

Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova
Ministry of Internal Affairs of the Republic of Moldova
ACADEMIA „ȘTEFAN CEL MARE”

CATALOGUL CURSURILOR
la programul de studii superioare de licență
(ciclul I), 0421.1 Drept
2021-2022

Coordonatori:

Dinu Ostavciuc, Rector, doctor în drept, conferențiar universitar, comisar-șef

Iurie Odagiu, Prim-prorector pentru studii și management al calității, doctor în drept, conferențiar universitar, comisar-șef

Marcel Boșcaneanu, Șef al direcție studii și management al calității, doctor în drept, conferențiar universitar, comisar principal

Responsabili:

Veaceslav Ursu, Decan, doctor în drept, conferențiar universitar, comisar-șef

Vitalie Ionașcu, Prodecan, doctor în drept, conferențiar universitar, comisar principal

Datele cuprinse în prezentul Raport sunt complete, corecte și conforme cu principiile eticii profesionale.

CUPRINS

PARTEA II: INFORMAȚIE CU PRIVIRE LA PROGRAMUL DE STUDII.....	3
1. Descrierea programului de studii.....	3
2. Cunoștințele , abilitățile și competențele asigurate de programul de studiu.....	7
3. Obiectivele programului de studii	7
4. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă	10
5. Schema structurii programului de studii cu alocare de credite.....	10
6. Posibilități de angajare a absolvenților.....	20
7. Examinarea finală.....	20
8. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii.....	21

PARTEA II: INFORMAȚIE CU PRIVIRE LA PROGRAMUL DE STUDII

0421.1 DREPT

✚ Descrierea programului de studii

Forma de organizare a învățământului cu frecvență, studii cu finanțare bugetară,
durata studiilor 4 ani

Forma de organizare a învățământului cu frecvență redusă, studii cu finanțare bugetară,
durata studiilor 5 ani

Forma de organizare a învățământului cu frecvență, studii contra taxă,
durata studiilor 4 ani

Forma de organizare a învățământului cu frecvență redusă, studii contra taxă,
durata studiilor 5 ani

Nivelul calificării **Ciclul I**, studii superioare de licență (6 ISCED)

Domeniul general de studiu **042 Drept**

Domeniul de formare profesională la ciclul I 0421 Drept

Specialitatea **0421.1 Drept**

Numărul total credite **240 ECTS**

Titlul obținut **Licențiat în Drept**

Baza admiterii: diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii, diploma de studii profesionale, diploma de studii superioare

Limba de instruire limba română

Absolvenților programului li se eliberează diplomă de licență, titlul obținut – licențiat în drept

Concepția formării specialistului. Prerogativa programului constă în formarea specialiștilor calificați în domeniul de formare profesională **0421 Drept**, specialitatea **0421.1 Drept** capabili să facă față exigențelor profesionale în condițiile statului de drept, economiei de piață, integrării regionale și evoluției societății internaționale.

Scopul programului de studii la specialitatea **0421.1 Drept** este de a forma cunoștințe teoretico-practice și de a cultiva deprinderi și abilități în sfera interpretării și aplicării dreptului, întru satisfacerea necesităților de siguranță și încredere ale societății; asigurarea dreptului fiecărui cetățean la justiție și servicii publice; promovarea pluralismului de opinii; circulația nestincherită a ideilor, concepțiilor, teoriilor; crearea unui mediu favorabil pentru asigurarea și restabilirea securității și ordinii publice etc., stimulând astfel procesele de dezvoltare continuă a principiilor democratice de conviețuire socială.

Durata instruirii studenților este de 4 ani pentru *forma de organizare a învățământului cu frecvență, studii cu finanțare bugetară* și *forma de organizare a învățământului cu frecvență, studii contra taxă* și de 5 ani pentru *forma de organizare a învățământului cu frecvență redusă, studii cu finanțare bugetară* și *forma de organizare a învățământului cu frecvență redusă, studii contra taxă*. După funcția și rolul său în formarea profesională inițială a specialistului, prin com-

petențe generale și competențe specifice, unitățile de curs sunt grupate în următoarele componente:

- a) componenta *fundamentală (Cod F)*;
- b) componenta *de formare a abilităților și competențelor generale (Cod G)*;
- c) componenta *de orientare socio-umanistică (Cod U)*;
- d) componenta *de specializare (de bază și secundară în cazul instruirii concomitente în două domenii înrudite) (Cod S)*;

În primul an de studiu, sunt studiate disciplinele de cultură generală și social umaniste, fundamentale, iar în următorii doi ani accentul este pus pe disciplinele de specialitate.

După gradul de obligativitate și posibilitatea de alegere, unitățile de curs/modulele se clasifică în: a) obligatorii; b) opționale; c) la libera alegere.

Cursurile teoretice sunt ținute de personalul științifico-didactic în torente. La cursuri sunt prezentate conceptele, progresele curente, controversile din domeniu. Pentru seminare, lucrări practice, lucrări de laborator, studenții se pregătesc din sursele bibliografice accesibile din biblioteca Academiei.

În procesul de predare/învățare/evaluare se pune accent pe strategiile didactice interactive (învățare prin cooperare și colaborare), paradigmele activ-participative și interpretative, bazate pe principiile constructivismului și diferențierii pedagogice: deplasarea accentului de la activitatea de predare spre cea de învățare centrată pe student; reconsiderarea rolului profesorului ca organizator și facilitator al procesului de învățare în care sunt implicați studenții; conștientizarea studenților cu privire la necesitatea participării active la planificarea și gestionarea propriului traseu educațional; diferențierea demersurilor didactice în raport cu diferitele stiluri de învățare. Tehnologiile, strategiile și metodele didactice se realizează în cadrul formelor de organizare a instruirii – cursului, seminarului universitar, lucrărilor de laborator etc.

Evaluarea rezultatelor academice, alături de predare – învățare - cercetare, reprezintă componenta centrală a procesului de învățământ, dar și decisivă privind funcționalitatea sistemului didactic.

Aptitudinile și achizițiile de cunoștințe ale studenților la fiecare disciplină sunt evaluate pe parcursul semestrului prin aplicarea a două teste de verificare, și/sau prin întocmirea portofoliului, și/sau prin realizarea unui proiect, și/sau prin participarea la lecțiile practice și seminarii cu expuneri, în final fiind realizat un examen oral sau scris.

Verificarea pe parcurs are drept scop acumularea a minim 2-3 note pe semestru la disciplină. Studenții pot prezenta probele de verificare a cunoștințelor în cadrul orelor de curs, precum și în orele suplimentare, prevăzute pentru evaluare curentă. Acumularea de note pe parcursul semestrului și demonstrarea unei atitudini serioase față de formarea teoretică și practică la disciplină nu exclude susținerea examenului final de către studenți. Restanțele la disciplinele de studiu se susțin pe parcursul sesiunilor de reexaminare. Promovarea la următorul an universitar se efectuează doar atunci, când studentul a validat toate cursurile din anii de studiu anteriori. Cu toate acestea, studentul care nu a validat complet un semestru, poate fi promovat condiționat, cu condiția susținerii restanțelor în cadrul sesiunilor de reexaminare. Numărul mare de restanțe poate servi drept temei pentru repetarea semestrului / a anului de studiu, sau pentru stoparea statutului de student.

Planul de învățământ prevede următoarele tipuri și *modalități de evaluare* a finalităților de studii, exprimate în competențe generice și specifice:

- evaluarea curentă/continuu se efectuează în cadrul orelor practice, de laborator, a seminarelor prin diverse modalități stabilite de către titularul unității de curs/modulului (test, eseu, referat, studiu de caz, proiect, raport, lucrare de domiciliu, prezentări etc.). La evaluarea curentă se poate utiliza tehnologiile informaționale.

- evaluările periodice;
- evaluări semestriale;
- evaluarea finală a unităților de curs/modul (examen orar/scriș, examen combinat, teză/proiect, evaluare asistată de computer).

Anul de studii universitar este divizat în două semestre împărțite relativ egal, într-un semestru sunt planificate 6-8 unități de curs / module, corespunzător numărul formelor de evaluare nu depășește 8 examene pentru studenții cu frecvență și 6 examene pentru studenții fără frecvență.

Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan - 7200, dintre care: ore de contact direct – 3240 studii cu frecvență și 1560 studii fără frecvență; numărul orelor de lucru individual – 3960 studii cu frecvență și 5640 studii fără frecvență, ceea ce este echivalent cu 240 de credite.

Ponderea creditelor alocate unităților de curs în Planul de învățământ este următoarea:

1. Componentei de discipline fundamentale (F) îi revine 72 de credite ECTS pentru studii cu frecvență și 76 de credite ECTS pentru studii fără frecvență.

2. Pentru componența de formare a abilităților și competențelor generale (G) se prevăd 37 credite ECTS pentru studii cu frecvență și 20 credite ECTS pentru studii fără frecvență.

3. Pentru componenta de orientare socio-umanistică (U) sunt prevăzute 4 credite ECTS.

4. Componenta de orientare spre specialitatea de bază (S) conține 93 de credite ECTS pentru studii cu frecvență și 108 de credite ECTS pentru studii fără frecvență.

5. Stagiile de practică conțin 24 credite ECTS pentru studii cu frecvență și 22 credite ECTS pentru studii fără frecvență.

6. Examenul de licență egalează cu 10 credite ECTS.

Stagiile de practică, sunt orientate spre obținerea competențelor generice și specifice în domeniul de formare profesională/specializare. Obiectivele stagiilor de practică - de specialitate rezidă în familiarizarea studenților cu particularitățile specialității, achiziționarea deprinderilor profesionale inițiale. Tipurile, etapele, locul, perioada de desfășurare și durata stagiilor de practică se determină de către facultate, în strictă corespundere cu finalitățile de studiu și competențele scontate pentru domeniul de studiu/specialitatea/specializarea respectivă.

Stagiul de **practică de specialitate** se promovează începând cu sem. II, anul II/III de studii cu durata de 4 săptămâni și se acreditează cu 6 credite, ceea ce reprezintă 180 ore. Stagiul de **practică de licență**/cercetare se promovează, în sem. II, anul IV de studii cu o durată de 8 săptămâni și se acreditează cu 12 credite, ceea ce reprezintă 360 ore (pentru forma de studii cu frecvență) și începând cu sem. II, anul III/IV de studii cu durata de 4 săptămâni și se acreditează cu 4 credite, ceea ce reprezintă 120 ore. Stagiul de **practică de licență**/cercetare se promovează, în sem. II, anul V de studii cu o durată de 8 săptămâni și se acreditează cu 8 ECTS, ceea ce reprezintă 240 ore (pentru forma de studii fără frecvență).

Practică de licență/cercetare are drept scop dezvoltarea abilităților practice necesare și aplicarea cunoștințelor teoretice la activitatea profesională independentă și efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației pentru realizarea proiectului tezei de licență. Studen-

tu, de comun acord cu cadrul didactic conducător al tezei de licență și mentorul responsabil de practică va operaționaliza conținutul stagiului de practică în funcție de tema de cercetare.

Stagiile de practică se vor realiza în instituțiile din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, alte entități publice din domeniul securității și ordinii publice, iar pentru forma de studii fără frecvență și în alte entități publice din domeniul securității și ordinii publice.

Stagiile de practică (studii cu frecvență)

Nr. d/o	Tipul stagiului de practică	Anul de studii	Sem	Durata (nr. săpt./nr. ore)	Perioada desfășurării	Nr. ECTS
1.	Stagiul de practică de specialitate (P/C)	II	2	4/180	ianuarie-februarie	6
2.	Stagiul de practică de specialitate P/C)	III	2	4/180	ianuarie-februarie	6
3.	Stagiul de practică - cercetare P/C)	IV	2	8/360	ianuarie-martie	12
Total				16/720		24

Stagiile de practică (studii cu frecvență redusă)

Nr. d/o	Tipul stagiului de practică	Anul de studii	Sem	Durata (nr. săpt./nr. ore)	Perioada desfășurării	Nr. ECTS
1.	Stagiul de practica de specialitate	III	6	4/120	ianuarie-februarie	4
2.	Stagiul de practica de specialitate	IV	8	4/120	ianuarie-februarie	4
3.	Stagiul de practica - licență / cercetare	V	10	14/420	ianuarie-aprilie	8/6
Total				22/660		22

Unităților de curs din planul de învățământ li se alocă **credite de studiu** în funcție de timpul integral de învățare, pretins studentului. Creditele de studiu se alocă ca valori numerice întregi.

Creditele, care sunt valori numerice convenționale, se alocă fiecărei unități de curs/modul și altor activități distincte din planul de învățământ (stagiile de practică, teza de licență) și exprimă cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei (activități didactice, inclusiv lucrul individual), solicitată studentului pentru realizarea finalităților de studiu.

Creditele acordate unei discipline au valori întregi cuprinse între 4 și 6 credite de studiu. Prin acordarea de credite se certifică faptul că pentru rezultatul obținut la evaluare a fost realizat volumul preconizat de muncă.

Pentru un an de studiu sunt prevăzute **în medie 1800 de ore**, inclusiv ore de contact direct și ore de studiu individual, conform recomandărilor Ghidului utilizatorului ECTS. **Un credit de studiu** reprezintă 30 de ore de activitate de învățare în auditoriu (de contact direct) și activitate individuală.

Unitățile de curs/modulele fundamentale și de specialitate constituie minimum 65% - 75% din numărul total de credite atribuite programului de studii.

✚ Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studiu

Ținând cont de funcția triplă – prioritară - ale învățământului superior (de instruire, de cercetare și de educație), ansamblul de competențe pe care trebuie să la posede absolventul la specialitatea **0421.1 Drept** sunt clasificate în 2 categorii: competențe profesionale (CP) și transversale (CT).

CPI: Cunoașterea și înțelegerea conceptelor și teoriilor de bază din domeniul administrației publice, securității și ordinii publice

CP2: Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea diverselor categorii de concepte, noțiuni și teorii din domeniul administrației publice și securității

CP3: Aplicarea unor principii, metode, tehnici și tactici de prevenire a pericolelor și asigurare a securității

CP4: Evaluarea și aprecierea corectă a calității și performanței diverselor mecanisme și procese din domeniul securității,

CP5: Creativitate, inovare și comunicare

CT1: Autonomie și responsabilitate

CT2: Interacțiune socială

CT3: Dezvoltare personală și profesională

✚ Obiectivele programului de studiu

Misiunea și obiectivele programului de studiu **0421.1 Drept** rezultă din prevederile Cadrelui Național al Calificărilor pentru învățământul superior la domeniul de formare profesională Drept și sunt orientate pentru pregătirea cadrelor de înaltă calificare pentru necesitățile MAI al Republicii Moldova și altor beneficiari din domeniul securității naționale și ordinii publice, apte să susțină, promoveze și implementeze procesele transformatoare, bunele practici naționale și internaționale, tehnologii, tactici și strategii moderne de administrare și management instituțional. Misiunea și obiectivele programului au fost racordate la cerințele pieței muncii, tendințele și evoluția domeniului de drept. Obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategiile naționale și internaționale din domeniu, precum și politica instituțională de asigurare a calității.

Domeniul de formare profesională 0421 Drept, specialitatea 0421.1 Drept are drept scop formarea unei personalități integre și dezvoltarea competențelor profesionale, științifică și practică de performanță a studenților, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă ale pieței forței de muncă locale și internaționale. Acest obiectiv este atins prin realizarea misiunii planului de învățământ care constă în formarea de absolvenți capabili să activeze la specialitatea –0421.1 Drept pentru activități specifice ocupației, desfășurate în instituții de stat și private.

În acest context, specialitatea –0421.1 Drept urmărește realizarea obiectivelor prin:

1. Formarea competențelor profesionale ale absolventului în baza pregătirii teoretice și practice în domeniul dreptului și securității persoanei și a societății în ansamblu.

2. Aplicarea legislației Republicii Moldova, a altor instrumente juridice europene și internaționale.

3. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice din domeniul juridic și polițienesc în soluționarea problemelor de ordin practic.

4. Îndeplinirea la termen, riguroasă și responsabilă în condiții de eficiență și eficacitate, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor eticii profesionale.

5. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare, a surselor de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.

6. Asigurarea condițiilor de dezvoltare multilaterală a viitorului specialist, formarea poziției civice și dimensiunii etice a personalității.

La finalizarea studiilor superioare de licență (ciclul I), studentul trebuie să posede următoarele **COMPETENTE GENERALE:**

- capacitatea de a învăța independent.
- capacitatea de a respecta și a dezvolta valorile și etica profesională.
- capacitatea de a-și exercita profesia în calitate de membru al unei echipe (să fie capabil să aplice tehnici de relaționare în grup și de muncă eficientă în echipă, cu asumarea de roluri diverse).
- capacitatea de a rezolva situații de problemă.
- capacitatea de a îndeplini la termen, riguros și responsabil, în condiții de eficiență și eficacitate, sarcinile profesionale, cu respectarea principiilor eticii activității științifice, aplicării riguroase a regulilor de citare a surselor bibliografice și respingerea plagiatului.
- capacitatea de a lua decizii de sine stătător (să exprime viziunile proprii față de coliziuni).
- să utilizeze eficient resursele de comunicare și sursele de informare și formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.
- capacitatea de a utiliza tehnologiile informaționale în cercetare și în practica judiciară.
- capacitatea de căutare, identificare și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare; conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue.

Totodată, studentul trebuie să posede **COMPETENTE PROFESIONALE:**

1. Cunoașterea și aplicarea legislației Republicii Moldova, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale în activitatea profesională;
2. Cunoașterea conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic;
3. Utilizarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă;
4. Utilizarea metodelor specifice domeniului dreptului; clasificarea problemelor juridice în funcție de ramurile dreptului.
5. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice din domeniul juridic în interpretarea actelor normative și soluționarea unor probleme de ordin practic;
6. Utilizarea unei game variate de tehnici, metode și procedee în vederea enunțării soluțiilor interpretative ale actelor normative;
7. Inițierea și depistarea problemelor de drept propuse spre soluționare în procesul activității juridice; interpretarea și aplicarea principiilor generale de drept și a sistemului juridic;
8. Identificarea lacunelor și problemelor/contradicțiilor în legislația națională și să formuleze inițiative în vederea perfecționării cadrului legal existent;
9. Analiza cadrului legal național și formularea de soluții pentru ajustarea acestuia cu cel internațional;

10. Judecarea faptelor infracționale bazate pe cunoașterea problemelor de drept; exprimarea viziunilor proprii față de coliziuni sau reglementări de drept;

COMPETENȚE GENERALE ALE OFIȚERULUI DE URMĂRIRE PENALĂ (frecvență/frecvență redusă)::

1. Acordarea de sprijin polițienesc persoanelor
2. Operarea echipamentelor de comunicații din dotare
3. Comunicare profesională și comportament instituțional
4. Culegerea informațiilor de interes operativ
5. Intervenția profesională
6. Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă și acordarea primului ajutor
7. Managementul activităților și resurselor.

COMPETENȚE SPECIFICE ALE OFIȚERULUI DE URMĂRIRE PENALĂ (frecvență/frecvență redusă):

1. Primirea, examinarea și soluționarea sesizărilor cu privire la infracțiuni
2. Efectuarea urmăririi penale
3. Stabilirea cauzei și condițiilor săvârșirii infracțiunii
4. Participarea în cadrul grupului operativ de urmărire penală.

COMPETENȚE GENERALE ALE OFIȚERULUI ÎN DOMENIUL INVESTIGAȚII INFRAȚIUNI (frecvență/frecvență redusă):

1. Acordarea de sprijin polițienesc persoanelor
2. Operarea echipamentelor de comunicații din dotare
3. Comunicare profesională și comportament instituțional
4. Culegerea informațiilor de interes operativ
5. Intervenția profesională
6. Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă și acordarea primului ajutor
7. Managementul activităților și resurselor.

COMPETENȚE SPECIFICE ALE OFIȚERULUI DE INVESTIGAȚII (frecvență/frecvență redusă):

1. Documentarea și gestionarea informațiilor cu caracter criminogen
2. Prevenirea, combaterea și descoperirea infracțiunilor
3. Cooperarea cu structurile ce dețin competențe în materie și cu alte instituții.

COMPETENȚE GENERALE ALE OFIȚERULUI ÎN DOMENIUL ORDINII PUBLICE (frecvență redusă)

1. Acordarea de sprijin polițienesc persoanelor și comunității
2. Operarea echipamentelor de comunicații din dotare
3. Comunicare profesională și comportament instituțional
4. Culegerea informațiilor de interes operativ
5. Intervenția profesională
6. Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă și acordarea primului ajutor

7. Managementul activităților și resurselor

COMPETENȚE SPECIFICE ALE OFITERULUI DE ORDINE PUBLICĂ (frecvență redusă)

1. Documentarea și gestionarea informațiilor cu caracter criminogen
2. Prevenirea, combaterea și descoperirea infracțiunilor și contravențiilor, documentarea acestora.
3. Executarea misiunilor de menținere, asigurare și restabilire a ordinii publice, de protecție a drepturilor și intereselor legitime ale persoanei și comunității
4. Executarea de misiuni de supraveghere și control al circulației rutiere și de cercetare a accidentelor rutiere
5. Acordarea de asistență polițienească populației și autorităților administrației publice locale
6. Cooperarea cu structurile ce dețin competențe în materie și cu alte instituții.

✚ Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă

Misiunea învățământului superior este formarea specialiștilor competitivi pe piața forței de muncă. Toate acestea contribuie la formarea unor competențe de tip instrumental, interpersonal și sistemic. Actualmente pe piața muncii s-a creat un mare deficit de funcționari publici/funcționari publici cu statut special din cadrul subdiviziunilor MAI care ar avea o pregătire nu doar specializată, pe domenii strict profesionale, dar este necesar de a completa funcțiile vacante cu specialiști multilateral dezvoltați, în special cu persoane care ar avea o pregătire în domeniul dreptului.

Reieșind din aceste considerente, necesitățile specialiștilor cu pregătire în domeniul vizat, atât la moment, cât și pe viitor vor fi tot mai mari, dat fiind interesul sporit al conducerii instituțiilor publice centrale (în special, cele de specialitate) și locale față de o profesionalizare a managementului public.

Realizarea eficientă a obiectivelor programului de licență le permite absolvenților o integrare socioprofesională de succes. Absolvenții programului vor putea activa în viitor în diferite funcții și subdiviziuni din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, Serviciului de Informații și Securitate, Administrației Naționale a Penitenciarelor, Serviciului de Protecție și Pază de Stat, cât (la scurgerea termenului contractului) în instituții publice civile.

✚ Schema structurii programului de studii cu alocare de credite

*Forma de organizare a învățământului cu frecvență, studii cu finanțare bugetară,
durata studiilor 4 ani*

*Forma de organizare a învățământului cu frecvență, studii cu contra taxă,
durata studiilor 4 ani*

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore	Forma de evaluare	Nr. ECTS
ANUL I				

Semestrul 1				
F.01.O.001	Teoria generală a dreptului	150	Examen	5
F.01.O.002	Drept constituțional	150	Examen	5
F.01.O.003	Istoria statului și dreptului	120	Examen	4
G.01.O.004	Limba străină (engleză/franceză)	120	Examen	4
G.01.O.005	Tehnologii informaționale	120	Examen	4
G.01.O.006	etică și deontologie profesională	120	Examen	4
S.01.O. 007	Modulul: Pregătire tactică specială (P) ¹	120	Examen	4
	Instrucția tragerii			
U.01.A. 008	Modulul: Științe filozofice și politice (C)			
	Modulul: Sociologie și securitate internațională			
G.01.O.009	Pregătire fizică și de luptă	60	Colocviu	0
Total semestrul 1		900	7	30
Semestrul 2				
F.02.O.010	Drept civil (Partea generală și Persoanele)	180	Examen	6
S.02.O. 011	Drept administrativ	180	Examen	6
F.02.O.012	Modulul: Protecția juridică a drepturilor omului	150	Examen	5
	Organele de ocrotire a normelor de drept			
G.02.O.013	Limba străină (engleză/franceză)	150	Examen	5
G.02.O.014	Securitatea informațională	120	Examen	4
S.02.O. 015	Modulul: Pregătire tactică specială (P)	120	Examen	4
	Instrucția tragerii			
G.02.O. 016	Logica juridică (C)			
G.02.O.017	Pregătire fizică și de luptă	60	Examen	0
Total semestrul 2		900	7	30
Total anul I		1800	14	60
Cantonamente militare de inițiere		180		0
Cantonamente militare de absolvire ²		180	Examen	0
ANUL II				
Semestrul 3				
F.03.O.018	Drept civil (Drepturi reale și obligații)	150	Examen	5
F.03.O.019	Drept penal (partea generală I)	150	Examen	5
G.03.O.020	Cultura comunicării juridice	120	Examen	4
G.03.O.021	Limba străină (engleză/franceză)	120	Examen	4

S.03.O. 022	Dreptul muncii și dreptul protecției sociale	120	Examen	4
S.03.O. 023	Modulul: Regim secret (P)	120	Examen	4
	Protecția informației clasificate			
	Modulul: Drept comunitar(C)			
	Politici de integrare europeană			
S.03.O. 024	Regimul juridic al intervenției polițienești (P)	120	Examen	4
	Modulul: Drept internațional public (C)			
	Drept internațional umanitar			
S.03.O. 02	Modulul: Pregătire fizică și de luptă (P)	60	Colocviu	0
	Instrucția tragerii			
Total semestrul 3		900	7	30
Semestrul 4				
F.04.O.026	Drept civil (Contractele)	120	Examen	4
F.04.O.027	Drept penal (partea generală II)	120	Examen	4
F.04.O.028	Drept procesual penal	120	Examen	4
S.04.O.029	Criminalistica	120	Examen	4
S.04.O.030	Activitatea specială de investigații (P)	120	Examen	4
	Modulul: Dreptul proprietății intelectuale (C)			
	Dreptul concurenței			
G.04.O.031	Limba străină (engleză/franceză)	120	Examen	4
S.04.O.032	Modulul: Pregătire fizică și de luptă (P)	60	Examen	0
	Instrucția tragerii			
S.04.O.033	Stagiul de practică de specialitate	180	Examen	6
Total semestrul 4		900	8	30
Total anul II		1800	15	60
ANUL III				
Semestrul 5				
F.05.O. 034	Drept civil (Contractele și Succesiuni)	120	Examen	4
F.05.O. 035	Drept penal (partea specială I)	150	Examen	5
F.05.O. 036	Drept procesual penal	150	Examen	5
S.05.O. 037	Criminalistica	120	Examen	4
S.05.O. 038	Drept contravențional	120	Examen	4
S.05.O.039	Tehnica specială în structurile polițienești (P)	120	Examen	4
	Modulul: Dreptul transportului (C)			

	Dreptul asigurărilor			
S.05.O.040	Modul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală/ Expertiza criminalistica; Investigarea fraudelor/Investigarea infracțiunilor de corupție și conexe (P)	120	Examen	4
	Modul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală, Asistență juridică în instituții publice și private (C) ³			
S.05.O.041	Modulul: Pregătire fizică și de luptă (P)	60	Colocviu	0
	Instrucția tragerii			
Total semestrul 5		900	7	30
Semestrul 6				
F.06.O.042	Drept penal (partea specială II)	120	Examen	4
F.06.O.043	Drept procesual civil (I)	120	Examen	4
F.06.O.044	Drept procesual penal	120	Examen	4
S.06.O.045	Modulul: Criminalistica	120	Examen	4
	Expertiza judiciară			
S.06.O.046	Drept procesual contravențional	120	Examen	4
S.06.O.047	Modul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală/Expertiza criminalistica; Investigarea fraudelor/Investigarea infracțiunilor de corupție și conexe (P)	120	Examen	4
	Modul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală, Asistență juridică în instituții publice și private (C)			
S.06.O.048	Modulul: Pregătire fizică și de luptă (P)	60	Examen	0
	Instrucția tragerii			
S.06.O.049	Stagiul de practică de specialitate	180	Examen	6
Total semestrul 6		900	8	30
Total anul III		1800	15	60
ANUL IV				
Semestrul 7				
F.07.O.050	Drept procesual civil (II)	120	Examen	4
S.07.O.051	Modulul: Psihologie și pedagogie judiciară	120	Examen	4
	Gestionarea conflictelor și a crizelor profesionale			
S.07.O.052	Calificarea infracțiunilor	120	Examen	4
S.07.O.053	Modulul: Criminologia	120	Examen	4
	Statistica judiciară			
S.07.O.054	Modulul: Medicină legală	120	Examen	4

	Psihiatrie judiciară			
S.07.O.055	Modul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală/ Expertiza criminalistica; Investigarea fraudelor/Investigarea infracțiunilor de corupție și conexe (P)	180	Examen	6
	Modul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală, Asistență juridică în instituții publice și private (C)			
S.07.O.056	Drept execuțional penal	120	Examen	4
S.07.O.057	Pregătire fizică și de luptă (P)	30	Examen	0
Total semestrul 7		900	8	30
Semestrul 8				
S.08.O.058	Bazele prevenirii și descoperirii infracțiunilor de către serviciile operative ale MAI	120	Examen	4
S.08.O.059	Contabilitate judiciară	120	Examen	4
S.08.O.060	Stagiul de practica - licență / cercetare	360	Examen	12
Examenul de licență		300		10
Total semestrul 8		900	3	30
Total anul IV		1800	11	60
Total pe anii de studii		7200	55	240

Unitățile de curs/module la libera alegere (studii cu frecvență)

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore	Forma de evaluare	Nr. ECTS
Anul I de studii/ Semestrul 1				
G.01.L.061	Limba română (pentru alolingvi)	90	Examen	3
S.01.L. 062	Bazele cunoștințelor medicale și ale modului sănătos de viață			
S.01.L. 063	Secții sportive ¹			
Anul I de studii/ Semestrul 2				
S.02.L.064	Drept electoral	90	Examen	3
S.02.L.065	Protecție civilă			
S.02.L.066	Secții sportive			0
Anul II de studii/ Semestrul 3				
S.03.L.067	Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B” (P) ²	180	Examen	6
S.03.L.068	Secții sportive			0
Anul II de studii/ Semestrul 4				

S.04.L.069	Înstruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B” (C) ³	180	Examen	6
S.04.L.070	Secții sportive			0
Anul III de studii/ Semestrul 5				
G.05.L.071	Limba străină (engleză/franceză)	90	Examen	3
S.05.L.072	Drept comunitar (P)			
S.05.L.073	CtEDO și jurisprudența			
S.05.L.074	Modulul: Dreptul transportului (P)			
	Dreptul asigurărilor			
S.05.L.075	Secții sportive			0
Anul III de studii/ Semestrul 6				
S.06.L.076	Managementul interacțiunii poliției cu societatea civilă și mass-media	90	Examen	3
S.06.L.077	Dreptul proprietății intelectuale (P)			
	Dreptul concurenței			
G.06.L.078	Limba străină (engleză/franceză)			
S.06.L.079	Modulul: Drept internațional public (P)			
	Drept internațional umanitar			
S.06.L.080	Secții sportive			0
Anul IV de studii/ Semestrul 7				
S.07.L.081	Managementul în organele de aplicare a dreptului	120	Examen	4
G.07.L.082	Limba străină (engleză/franceză)			
S.07.L.083	Dreptul familiei			
S.07.L.084	Dreptul mediului și funciar			
S.07.L.085	Secții sportive ¹			0
Total pe anii de studii		660	7	22

*Forma de organizare a învățământului cu frecvență redusă, studii cu finanțare bugetară,
durata studiilor 5 ani*

*Forma de organizare a învățământului cu frecvență redusă, studii cu contra taxă,
durata studiilor 5 ani*

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore	Forma de evaluare	Nr. ECTS
Anul I				

Semestrul 1				
F.01.O.001	Teoria generală a dreptului	120	Examen	4
F.01.O.002	Drept constituțional	120	Examen	4
F.01.O.003	Istoria statului și dreptului	120	Examen	4
G.01.O.004	Limba străină (engleză/franceză)	120	Examen	4
G.01.O.005	etică și deontologie profesională	120	Examen	4
U.01.A.006	Modulul: Științe filozofice și politice	120	Examen	4
	Modulul: Sociologie și securitate internațională			
Total/semestrul 1		720	6	24
Semestrul 2				
F.02.O.007	Drept civil (Partea generală și Persoanele)	180	Examen	6
F.02.O.008	Modulul: Protecția juridică a drepturilor omului	180	Examen	6
	Organele de ocrotire a normelor de drept			
S.02.O.009	Drept administrativ	120	Examen	4
G.02.O.010	Limba străină (engleză/franceză)	120	Examen	4
G.02.O.011	Modulul: Tehnologii informaționale	120	Examen	4
	Securitatea informațională			
Total/semestrul 2		720	5	24
Total/anul I		1440	11	48
Anul II				
Semestrul 3				
F.03.O.012	Drept civil (Drepturi reale și obligații)	120	Examen	4
F.03.O.013	Drept penal (partea generală I)	120	Examen	4
G.03.O.014	Cultura comunicării juridice	120	Examen	4
S.03.O.015	Dreptul muncii și dreptul protecției sociale	120	Examen	4
S.03.O.016	Modulul: Regim secret (P)	120	Examen	4
	Protecția informației clasificate			
	Modulul: Drept comunitar (C)			
	Politici de integrare europeană			
S.03.O.017	Regimul juridic al intervenției polițienești (P)	120	Examen	4
	Modulul: Drept internațional public (C)			
	Drept internațional umanitar			
Total/semestrul 3		720	6	24
Semestrul 4				
F.04.O.018	Drept civil (Contractele)	120	Examen	4

F.04.O.019	Drept penal (partea generală II)	120	Examen	4
F.04.O.020	Drept procesual penal	120	Examen	4
S.04.O.021	Criminalistica	120	Examen	4
S.04.O.022	Activitatea specială de investigații (P)	90	Examen	4
	Modulul: Dreptul proprietății intelectuale (C) Dreptul concurenței			
S.04.O.023	Drept contravențional	90	Examen	4
Total/semestrul 4		720	6	24
Total/anul II		1440	12	48
Anul III				
Semestrul 5				
F.05.O.024	Drept civil (Contracte și Succesiuni)	120	Examen	4
F.05.O.025	Drept penal (partea specială I)	120	Examen	4
F.05.O.026	Drept procesual penal	120	Examen	4
S.05.O.027	Criminalistica	120	Examen	4
S.05.O.028	Tehnica specială în structurile polițienești (P)	120	Examen	4
	Modulul: Dreptul transportului (C)			
	Dreptul asigurărilor			
S.05.O.029	Drept procesual contravențional	120	Examen	4
Total/semestrul 5		720	6	24
Semestrul 6				
F.06.O.030	Drept penal (partea specială II)	120	Examen	4
F.06.O.031	Drept procesual civil (I)	120	Examen	4
F.06.O.032	Drept procesual penal	120	Examen	4
S.06.O.033	Modulul: Criminalistica	120	Examen	4
	Expertiza judiciară			
S.06.O.034	Modulul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală/Activitate specială de investigații/ Ordine publică (P)	120	Examen	4
	Modulul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală, Asistență juridică în instituții publice și private (C)			
S.06.O.035	Stagiul de practica de specialitate	120	Examen	4
Total/semestrul 6		720	6	24
Total/anul III		1440	12	48
Anul IV				

Semestrul 7				
F.07.O.036	Drept procesual civil (II)	120	Examen	4
S.07.O.037	Drept execuțional penal	120	Examen	4
S.07.O.038	Modulul: Medicină legală Psihiatrie judiciară	120	Examen	4
S.07.O.039	Modulul: Criminologie Statistica judiciară	120	Examen	4
S.07.O.040	Modulul: Psihologie și pedagogie judiciară	120	Examen	4
	Gestionarea conflictelor și crizelor profesionale			
S.07.O.041	Modulul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală/Activitate specială de investigații/ Ordine publică (P)	120	Examen	4
	Modulul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală, Asistență juridică în instituții publice și private (C)			
Total/semestrul 7		720	6	24
Semestrul 8				
F.08.O.042	Dreptul familiei	120	Examen	4
S.08.O.043	Contabilitate judiciară	120	Examen	4
S.08.O.044	Dreptul mediului	120	Examen	4
S.08.O.045	Modulul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală/Activitate specială de investigații/ Ordine publică (P)	120	Examen	4
	Modulul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală, Asistență juridică în instituții publice și private (C)			
S.08.O.046	Modulul: Bazele prevenirii și investigării infracțiunilor (P)	120	Examen	4
	Bazele prevenirii și investigării fraudelor			
	Modulul: Reglementarea și procedura de înregistrare a bunurilor imobile (C) Reglementarea și procedura de înregistrare a persoanei juridice			
S.08.O.047	Stagiul de practică de specialitate	120	Examen	4
Total/semestrul 8		720	6	24
Total/anul IV		1440	12	48
Anul V				
Semestrul 9				
S.09.O.048	Modulul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală/Activitate specială de	120	Examen	4

	investigații/ Ordine publică (P) ¹			
	Modulul de orientare spre specializarea: Activitate de urmărire penală, Asistență juridică în instituții publice și private (C) ²			
S.09.O.049	Calificarea infracțiunilor	120	Examen	4
S.09.O.050	Tehnica încheierii contractului	120	Examen	4
S.09.A.051	Drept financiar și drept fiscal	120	Examen	4
	Drept vamal			
S.09.A.052	Drept comercial	120	Examen	4
	Dreptul comerțului internațional			
S.09.A.053	Managementul în organele de aplicare a dreptului	120	Examen	4
Total/semestrul 9		720	6	24
Semestrul 10				
S.10.O.054	Stagiul de practică – licență ³	240	Examen	8
S.10.O.055	Stagiul de practică - cercetare	180		6
Examenul de licență (sesiunea de sinteză)		300		10
Total/semestrul 10		720	1	24
Total/anul V		1440	7	48
Total pe anii de studii		7200	60	240

Unitățile de curs/module la libera alegere (studii cu frecvență redusă)

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore	Forma de evaluare	Nr. ECTS
Anul I de studii/ Semestrul 1				
S.01.L.056	Bazele cunoștințelor medicale și ale modului sănătos de viață	60	Examen	2
S.01.L.057	Logica juridică			
Anul I de studii/ Semestrul 2				
S.02.L.058	Managementul interacțiunii poliției cu societatea civilă și mass-media	60	Examen	2
S.02.L.059	Protecție civilă			
Anul II de studii/ Semestrul 3				
S.03.L.060	Dreptul securității sociale	60	Examen	2
S.03.L.061	Dreptul internațional umanitar și al refugiaților			
Anul II de studii/ Semestrul 4				
S.04.L.062	Modulul: Drept electoral Drept parlamentar	120	Examen	4

Anul III de studii/ Semestrul 5				
S.05.L.063	Drept internațional penal	60	Examen	2
S.05.L.064	Dreptul comercial internațional			
Anul III de studii/ Semestrul 6				
S.06.L.065	Modulul: Drept notarial și avocatura	90	Examen	3
Anul IV de studii/ Semestrul 7				
S.07.L.066	CtEDO și jurisprudența	60	Examen	2
S.07.L.067	Dreptul protecției consumatorului			
Anul IV de studii/ Semestrul 8				
S.08.L.068	Drept execuțional civil	60	Examen	2
S.08.L.069	Arbitraj și mediere			
Total		570	8	19

✚ Posibilități de angajare a absolvenților

Caracteristicile distinctive ale specialității **0421.1 Drept** constau în asigurarea unei pregătiri profesionale de calitate, în realizarea formării unei pregătiri profesionale eficiente în domeniu, creând premise sigure de integrare socio-profesională de succes a persoanelor specializate în acest domeniu în cadrul sistemului de drept din Republica Moldova, precum și posibilitatea realizării profesionale peste hotarele țării. Formarea profesională este de a forma cunoștințe teoretico-practice și de a cultiva deprinderi și abilități în sfera administrației publice, securității civile și publice, întru satisfacerea necesităților de siguranță și încredere ale societății; asigurarea dreptului fiecărui cetățean la justiție; promovarea pluralismului de opinii; circulația nestingherită a ideilor, concepțiilor, teoriilor; crearea unui mediu favorabil pentru asigurarea protecției, pazei și securității cetățenilor etc., stimulând astfel procesele de dezvoltare continuă a principiile democratice de conviețuire socială. Serviciile de securitate pun în valoare fenomenele și procesele ce se produc în sectorul juridic și are ca obiectiv principal examinarea unor concepte, paradigme și mecanisme de securitate specifice diverselor instituții de drept public și privat.

Specialistul în domeniul **Drept**, licențiat în drept poate să-și desfășoare activitatea profesională în următoarele instituții publice: autoritățile administrative și instituțiile din subordine Ministerului Afacerilor Interne, Serviciul de Informații și Securitate, Administrația Națională a Penitenciarelor, Centrul Național Anticorupție, Serviciul de Protecție și Pază de Stat, cât și în companiile private de protecție și pază.

✚ Examinarea finală

Studiile se finalizează cu examenul de licență. Una din probe este susținerea publică a tezei de licență. La susținerea tezei de licență sunt admiși absolvenții care au realizat integral prevederile planului de învățământ și au susținut cu succes apărarea preventivă a tezei de licență în fața comisiei desemnate de către șeful catedrei responsabile.

Teza de licență reprezintă o componentă esențială a evaluării activității studentului. Aceasta testează abilitățile de a concepe și a realiza o cercetare independentă, sub tutela conducătorului, precum și de a redacta cercetarea conform regulilor comunității științifice. Scopul tezei

de licență constă în sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor teoretice și deprinderilor practice ale studenților, precum și formarea competențelor de rezolvare a problemelor metodice și de cercetare, în conformitate cu tema tezei de licență și cu sarcinile puse în fața studentului de către conducătorul științific.

Tematica tezelor de licență este elaborată de catedra responsabilă și este distribuită studenților pe parcursul/la finele semestrului II de studii. Tematica tezelor de licență este aprobată la ședința Consiliului Facultății. Teza de licență este însoțită de avizul conducătorului științific și o recenzie.

Susținerea publică a tezei de licență are loc în fața Comisiei de evaluare pentru examenul de licență.

Forma de evaluare finală (studii cu frecvență)

Nr.	Forma de evaluare finală a studiilor	Termene de organizare	Nr. ECTS
1.	Susținerea tezei de licență	iunie	3
2.	Examen la disciplina fundamentală: Drept penal (partea generală și specială); Tehnica încadrării juridice a infracțiunilor.		3
3.	Examen la disciplina de specialitate: Modulul de specialitate (OUP/EC) ¹ : Activitate de urmărire penală, Expertiza judiciară (P) ³		4
	Modulul de specialitate (OI) ² : Activitate specială de investigații; Metodologia de investigare/cercetare a infracțiunilor; Investigarea fraudelor; Investigarea infracțiunilor de corupție și conexe.(P)		
	Modulul de specialitate. Activitate de urmărire penală (C) ⁴		
	Modulul de specialitate. Asistență juridică în instituții publice și private (C)		
Total			10

Forma de evaluare finală (studii fără frecvență)

Nr.	Forma de evaluare finală a studiilor	Termene de organizare	Nr. ECTS
1.	Susținerea tezei de licență	martie	3
2.	Examen la disciplina fundamentală: Drept penal		3
3.	Examen la disciplina de specialitate: Activitate de urmărire penală, Activitate specială de investigații/Ordine publică (P); Activitate de urmărire penală, Asistență juridică în instituțiile publice și private (C)		4
Total			10

✚ Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii

Studiile obținute asigură constituirea traseului individual de formare profesională, în funcție de aspirațiile de dezvoltare profesională și perspectivele de angajare în câmpul muncii. Calificarea obținută după absolvirea Facultății permite deținătorilor diplomei de licență să continue studiile la ciclu II (studii superioare de master) și perspectivă la doctorat.