

ANUNȚ

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne,
(adresa juridică: MD-2009, mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, nr.21)**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special de conducere aferentă corpului
de ofițeri pentru completare din sursă internă (subdiviziuni, autorități
administrative sau instituții din subordinea Ministerului Afacerilor Interne):**

**Șef al Secției tehnologia informației și comunicații
(nivel ierarhic profesional A03)**

Scopul general al funcției:

Implementarea tehnologiilor informaționale moderne pentru administrarea sistemelor informaționale necesare în activitatea Ministerului Afacerilor Interne. Planificarea infrastructurii informaționale a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, gestionarea, administrarea și asigurarea funcționalității tehnicii de calcul, sistemelor informaționale și de comunicații.

Sarcinile de bază:

- Asigurarea implementării tehnologiilor informaționale moderne pentru administrarea sistemelor informaționale;
- Asigurarea procesului de învățământ cu mijloace tehnice necesare;
- Organizarea și coordonarea activității Secției;
- Participarea la menținerea și asigurarea ordinii publice.

Cerințe specifice:

Studii:

- Studii superioare de licență cu diplomă conform Nomenclatorului domeniului de formare profesională și al specialităților în învățământul superior;
- Să fie absolvent a unui curs de management de bază/similar.

Experiență profesională:

- Să dețină funcții de nivelul B01 sau, dacă în structura subdiviziunii respective nu sunt prevăzute funcții de nivelul B01, să aibă cel puțin 2 ani vechime în funcții de nivelul B02 sau să fi avut anterior cel puțin un an vechime în funcții de conducere;
- să aibă cel puțin 3 ani experiență profesională în domeniul de specialitate.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea domeniului de management;
- Cunoașterea limbii de stat;
- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională;
- Cunoștințe de bază de operare la calculator (Word, Excel, PowerPoint, Internet; gestionarea bazelor de date);
- Cunoașterea utilizării produselor analitice;
- Cunoașterea tehnicii foto-video și programelor aplicative speciale pentru prelucrarea filmelor.

Persoanele interesate vor depune personal sau prin canalele electronice de comunicare în Direcția resurse umane a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne cererea privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:

- formularul de participare la concurs (se accesează la linkul: <https://mai.gov.md/ro/cariera>);
- copia buletinului de identitate;
- copia autenticată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, cu disponibilitatea activității peste durata normală a timpului de muncă, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 08.00-17.00;
- pauză de masă 12.00-13.00;
- activitate flexibilă: de birou; deplasări interne și externe.

Alte informații:

- Titularul funcției necesită/implică acces la secretul de stat;
- Pretendentul la ocuparea funcției trebuie să nu se afle în perioada efectuării anchetei de serviciu sau sub urmărire penală și să nu fie în perioada acțiunii unei sancțiuni disciplinare;
- Pretendentul la ocuparea funcției trebuie să fi obținut în urma evaluării anuale a performanțelor profesionale calificativul „foarte bine” la ultima evaluare sau calificativul „bine” la ultimele două evaluări.

Modul de ocupare a funcției vacante:

În conformitate cu prevederile pct.8 și 9 din Regulamentul cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.460/2017.

Termenul limită de depunere a cererilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI (până la 29.01.2024, ora 17.00).

persoana de contact:

Ludmila Sofrone, tel. 022 725233 (blocul principal, et.1, biroul 110);

e-mail: ludmila.sofrone@mai.gov.md

Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova din 29.07.1994

Acte legislative și normative:

- Codul educației nr.152/2014;

- Legea nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;

- Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;

- Hotărârea Guvernului nr.460/2017 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;

- Hotărârea Guvernului nr.778/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia;

- Hotărârea Guvernului nr.693/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne;

- Hotărârea Guvernului nr.317/2020 cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului Tehnologii Informaționale;

- Regulamentul cu privire la organizarea și realizarea învățământului și cercetării în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.429/2020;

- Codul de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.629/2017.

- Regulamentul privind modul de utilizare a serviciilor sistemului de poștă electronică în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul MAI nr.500/2022;

- Regulamentul cu privire la formarea profesională continuă a funcționarilor publici cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul MAI nr.114/2017;

- Regulamentul cu privire la formarea și dezvoltarea managerială a personalului Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul MAI nr.552/2019;

- Carta universitară a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobată de Senatul Academiei „Ștefan cel Mare” în ședința din 29.01.2019 (proces-verbal nr.5), pusă în aplicare prin ordinul MAI nr.93/2019;

- Regulamentul de organizare și funcționare a Secției tehnologia informației și comunicații a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, pus în aplicare prin ordinul Academiei nr.120/2021.