

ANUNȚ

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne,
(adresa juridică: MD-2009, mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, nr.21)**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special de conducere aferentă corpului
de ofițeri pentru completare din sursă internă (subdiviziuni, autorități
administrative sau instituții din subordinea Ministerului Afacerilor Interne):**

**Șef al Catedrei management și comunicare profesională a
Facultății drept, administrație, ordine și securitate publică
(nivel ierarhic profesional A03)**

Scopul general al funcției:

Formarea și dirijarea personalului științifico-didactic, didactic și didactic auxiliar al catedrei prin implementarea politicilor și procedurilor moderne de personal în vederea realizării obiectivelor de bază prevăzute de către Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Educației și Cercetării.

Sarcinile de bază:

- Organizarea și desfășurarea întregii activități a catedrei cu respectarea legislației în vigoare și disciplinei muncii de către personalul catedrei;
- Organizarea și înfăptuirea controlului asupra realizării procesului instructiv-didactic la disciplinele catedrei în conformitate cu planurile de învățământ;
- Organizarea și realizarea procesului instructiv-educativ;
- Coordonarea activității științifice în cadrul catedrei;
- Conducerea/managementul catedrei.

Cerințe specifice:

Studii:

- Superioare de licență sau echivalente în pedagogie, psihologie, management;
- Titlul științific de doctor/doctor habilitat în științe;
- Titlul științifico-didactic de conferențiar/profesor universitar;
- Modulul psihopedagogic corespunzător unui număr de 60 de credite de studii transferabile.

Experiență profesională:

- deținerea funcției de nivelul B01 sau, dacă în structura subdiviziunii respective nu sunt prevăzute funcții de nivelul B01, să aibă cel puțin 2 ani

- vechime în funcții de nivelul B02 sau să fi avut anterior cel puțin un an vechime în funcții de conducere sau în funcții de nivel B01;
- să aibă cel puțin 3 ani experiență profesională în domeniul de specialitate.

Cunoștințe:

- Cunoașterea materialului științifico-didactic din domeniu;
- Cunoașterea domeniului de activitate și a legislației MAI;
- Cunoașterea metodelor moderne de lucru cu studenții;
- Cunoașterea Procesului de la Bologna;
- Cunoașterea politicilor și procedurilor eficiente de instruire, precum și a practicilor pozitive naționale și de peste hotare în domeniu;
- Cunoașterea limbii de stat și a unei limbi de circulație internațională (engleză, franceză, spaniolă, germană) la nivel, cel puțin, intermediar (citit/scriș/vorbit);
- Cunoștințe de operare cu tehnologiile informaționale moderne (Word, Excel, PowerPoint, Internet, eLearning, Moodle, Dspace etc.).

Persoanele interesate vor depune personal sau prin canalele electronice de comunicare în Direcția resurse umane a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne cererea privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:

- formularul de participare la concurs (se accesează la linkul: <https://mai.gov.md/ro/cariera>);
- copia buletinului de identitate;
- copia autenticată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, cu disponibilitatea activității peste durata normală a timpului de muncă, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 08.00-17.00;
- pauză de masă 12.00-13.00;
- activitate preponderent de birou/auditoriu.

Alte informații:

- Pretendentul la ocuparea funcției trebuie să nu se afle în perioada efectuării anchetei de serviciu sau sub urmărire penală și să nu fie în perioada acțiunii unei sancțiuni disciplinare;

- Pretendentul la ocuparea funcției trebuie să fi obținut în urma evaluării anuale a performanțelor profesionale calificativul „foarte bine” la ultima evaluare sau calificativul „bine” la ultimele două evaluări.

Modul de ocupare a funcției vacante:

În conformitate cu prevederile pct.8 și 9 din Regulamentul cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.460/2017.

Termenul limită de depunere a cererilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI (până la 29.01.2024, ora 17.00).

persoana de contact:

Ludmila Sofrone, tel. 022 725233 (blocul principal, et.1, biroul 110);

e-mail: ludmila.sofrone@mai.gov.md

Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova din 29.07.1994
- Acte legislative și normative:
 - Codul educației nr.152/2014;
 - Legea nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
 - Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
 - Hotărârea Guvernului nr.460/2017 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
 - Hotărârea Guvernului nr.778/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia;
 - Hotărârea Guvernului nr.693/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne;
 - Regulamentul cu privire la organizarea și realizarea învățământului și cercetării în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.429/2020;
 - Codul de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.629/2017;
 - Regulamentul cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților cu statut special din cadrul subdiviziunilor Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul MAI nr.138/2013;
 - Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin ordinul MECC nr.120/2020;
 - Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul MECC nr.1625/2019;

- Ordinul Ministerului Educației nr.881/2009 cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților;
- Manualul calității din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, aprobat la ședința Senatului Academiei din 19.05.2020 (procesul-verbal nr.4);
- Regulamentul privind evaluarea periodică a cadrelor didactice, aprobat la ședința Senatului Academiei din 19.05.2020 (procesul-verbal nr.4);
- Regulamentul privind asigurarea calității în activitatea didactică și de cercetare științifică, aprobat la ședința Senatului Academiei din 19.05.2020 (procesul-verbal nr.4);
- Carta universitară a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobată de Senatul Academiei „Ștefan cel Mare” în ședința din 29.01.2019 (proces-verbal nr.5), pusă în aplicare prin ordinul MAI nr.93/2019;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Catedrei management și comunicare profesională a Facultății drept, administrație, ordine și securitate publică a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, pus în aplicare prin ordinul rectorului Academiei nr.120/2021.