

ANUNȚ

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne,
(adresa juridică: MD-2009, mun.Chișinău, str.Gheorghe Asachi, nr.21)**

anunță vacantă funcția publică cu statut special de execuție aferentă corpului de ofițeri pentru completare din sursă internă (subdiviziuni, autorități administrative sau instituții din subordinea Ministerului Afacerilor Interne):

Ofițer principal al Secției documentare (nivel ierarhic profesional B01)

Scopul general al funcției:

Realizarea obiectivelor Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne prin asigurarea aplicării procedurilor moderne de management al documentelor și petițiilor.

Sarcinile de bază:

- Asigurarea procesului de implementare în cadrul Academiei a actelor normative privind managementul documentelor și petițiilor;
- Asigurarea controlului privind respectarea legislației cu privire la circulația documentelor, inclusiv a documentelor electronice în cadrul Academiei și asigurarea integrității documentelor;
- Asigurarea documentării ședințelor.

Cerințe specifice:

Studii:

- superioare de licență sau echivalente în domeniul drept;
- cursuri de perfecționare profesională în domeniul de competență.

Experiență profesională:

- deținerea vechimii în funcția de nivelul profesional B02 minimum 2 ani sau, dacă în structura subdiviziunii nu sunt prevăzute funcții de nivelul B02, să aibă cel puțin 2 ani de vechime în funcții de nivelul B03, ori să fi deținut anterior funcții de conducere sau de nivelul B01;
- deținerea vechimii în specialitate de cel puțin 2 ani.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoștințe de cultură generală și în domeniile conexe profilului de activitate;
- Cunoașterea limbii române;
- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională la nivel, cel puțin, intermediar;

- Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, Power Point, Internet.

Persoanele interesate vor depune personal sau prin canalele electronice de comunicare în Direcția resurse umane a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne cererea privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:

- formularul de participare la concurs (se accesează la linkul: <https://mai.gov.md/ro/cariera>);
- copia buletinului de identitate;
- copia autenticată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, cu disponibilitatea activității peste program și în zilele de odihnă și sărbători, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 8.00-17.00;
- pauză de masă 12.00-13.00;
- activitate preponderent de birou.

Alte informații:

- Pretendentul la ocuparea funcției trebuie să nu se afle în perioada efectuării anchetei de serviciu sau sub urmărire penală și să nu fie în perioada acțiunii unei sancțiuni disciplinare;
- Pretendentul la ocuparea funcției trebuie să fi obținut în urma evaluării anuale a performanțelor profesionale calificativul „foarte bine” la ultima evaluare sau calificativul „bine” la ultimele două evaluări.

Modul de ocupare a funcției vacante:

În conformitate cu prevederile pct.8 și 9 din Regulamentul cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.460/2017.

Termenul limită de depunere a cererilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI (până la 12.02.2025, ora 17.00).

persoana de contact:

Ludmila Sofrone, tel. 022 725233 (blocul principal, et.1, biroul 110, regim de lucru: luni-vineri, între orele 08.00-17.00, pauza de masă 12.00-13.00);
e-mail: ludmila.sofrone@mai.gov.md

Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova din 29.07.1994

Acte legislative și normative:

- Codul educației nr.152/2014;

- Legea nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Hotărârea Guvernului nr.460/2017 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Hotărârea Guvernului nr.778/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia;
- Hotărârea Guvernului nr.693/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne;
- Regulamentul cu privire la organizarea și realizarea învățământului și cercetării în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.429/2020;
- Programul de consolidare a încrederii și siguranței societății prin formare profesională, integritate și digitalizare a sistemului afacerilor interne pentru anii 2022-2025, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.947/2022;
- Statutul disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.409/2017;
- Codul de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.629/2017;

Acte departamentale:

- Regulamentul cu privire la formarea profesională continuă a funcționarilor publici cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul MAI nr.114/2017;
- Foaia de parcurs pentru implementarea măsurilor prioritare în domeniul afacerilor interne, urmare a acordării Republicii Moldova a statutului de țară candidată la aderarea la Uniunea Europeană, aprobată prin ordinul MAI nr.50/2023;

Acte instituționale:

- Carta universitară a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobată de Senatul Academiei „Ștefan cel Mare” în ședința din 29.01.2019 (proces-verbal nr.5), pusă în aplicare prin ordinul MAI nr.93/2019;
- Ordinul rectorului Academiei nr.65/2020 privind instituirea și aprobarea unor simboluri corporative și distincții ale Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne;
- Codul de etică și deontologie profesională al Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat de Senatul Academiei „Ștefan cel Mare” în ședința din 28.10.2020 (proces-verbal nr.2), pus în aplicare prin ordinul rectorului Academiei nr.105/2020;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Secției documentare a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul rectorului Academiei nr.120/2021.