

Extras
din procesul verbal nr. 1
al ședinței ordinare a Senatului Academiei „Ștefan cel Mare”

20 septembrie 2024

mun. Chișinău

Conform prevederilor Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014;
În temeiul Hotărârii Guvernului Nr. 412 din 12-06-2024 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior;

În baza p.28 al Regulamentului de organizare și funcționare al Senatului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI din 11.10.2019 /proces-verbal nr.2

Senatul Hotărăște:

10.8 Aprobarea corelării codurilor la următoarele specialități/programe de studii – Licență:

- 1) Denumirea domeniului fundamental: 10 SERVICII
Denumirea domeniului general: 103 Servicii ale securității
Denumirea domeniului de formare profesională la LICENȚĂ: 1039 Științe ale securității
Specialitatea/programul de studii: **1039.1 Securitate civilă și publică, 180 ECTS**
- 2) Denumirea domeniului fundamental: 10 SERVICII
Denumirea domeniului general: 103 Servicii ale securității
Denumirea domeniului de formare profesională la LICENȚĂ: 1039 Științe ale securității
Specialitatea/programul de studii: **1039.4 Securitatea frontierei, migrație și azil, 180 ECTS**

Secretarul științific al Senatului



Boris Glavan, conf.univ., dr.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA

ACADEMIA "ȘTEFAN CEL MARE"

COORDONAT

/ Ministerul Educației și Cercetării al R. M.

 Anatolie TOPALĂ

nr. ISL-01-18648

din 25.10.2022



COORDONAT

Ministerul Afacerilor Interne al R. M.

 Ana REVENCO

nr. _____

din _____



APROBAT

La ședința Senatului
Academiei "Ștefan cel Mare"

Proces-verbal nr. 4 din 07.04.2022

Rector:  Titu OSTAVCIUC



PLAN DE ÎVĂȚĂMÂNT

pentru ciclul I, studii superioare de licență

NIVELUL CALIFICĂRII CONFORM:

DOMENIUL GENERAL DE STUDIU:

DOMENIUL DE FORMARE PROFESIONALĂ:

SPECIALITATEA:

NUMĂRUL TOTAL DE CREDITE DE STUDIU:

TITLUL OBȚINUT LA FINELE STUDIILOR:

BAZA ADMITERII:

LIMBA DE INSTRUIRE:

FORMA DE ORGANIZARE A

ÎNVĂȚĂMÂNTULUI:

CICLUL I - STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ (NIVELUL 6 ISCED/CNC)

103. SERVICII ALE SECURITĂȚII (*SECURITY SERVICES*);

1032 PROTECȚIA PERSOANELOR ȘI A PROPRIETĂȚII (*PROTECTION OF PERSONS AND PROPERTY*);

1032.1 SECURITATE CIVILĂ ȘI PUBLICĂ (*CIVIL AND PUBLIC SECURITY*);

180 ECTS;

LICENȚIAT ÎN SERVICII ALE SECURITĂȚII;

DIPLOMĂ DE BACALAUREAT, DIPLOMA DE STUDII PROFESIONALE SAU UN ACT ECHIVALENT DE

STUDII;

ROMÂNĂ;

CU FRECVENȚĂ.

ÎNREGISTRAT

Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare

nr. _____

din _____



AVIZAT,
Secretar de Stat al MAI
al Republicii Moldova
Daniella MISAIL-NICHITIN



AVIZAT,
Şef al Inspectoratului General
al Poliției al MAI
comisar-şef **Viorel CERNAUȚANU**



AVIZAT,
Şeful Direcției politice de personal și
învățământ al MAI
Nicolae VASCAUȚAN

/

COORDONAT,
Prorector pentru studii și
management al calității
comisar-şef

Iurie ODAGIU





COORDONAT
Comandant general al
Inspectoratului General de Carabinieri al MAI
colonel

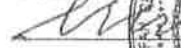
Ștefan PAVLOV





COORDONAT,
Decan al Facultății „Drept, Administrație,
Ordine și Securitate Publică”
comisar-şef

Veaceslav URSU





CALENDARUL UNIVERSITAR

Anul de studii	Termene și durata							
	Activități didactice		Sesiuni de examinare		Stagii de practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Sem. II	Iarna	Primăvara	Vara
I 2022 -2023	01.09.2022 - 16.12.2022 (15 săptămâni)	30.01.2023- 19.05.2023 (15 săptămâni)	19.12.2022- 31.12.2022	22.05.2023- 17.06.2023 (4 săptămâni)	-	02.01.2023- 13.01.2023 (2 săptămâni)	17.04.2023- 24.04.2023 (o săptămână)	17.07.2023- 31.08.2023 (7 săptămâni)
			16.01.2023- 28.01.2023 (4 săptămâni)					
II 2023 -2024	01.09.2023- 15.12.2023 (15 săptămâni)	19.02.2024- 07.06.2024 (15 săptămâni)	18.12.2023- 30.12.2023	10.06.2024- 06.07.2024 (4 săptămâni)	15.01.2024- 09.02.2024 (4 săptămâni)	01.01.2024- 12.01.2024 (2 săptămâni)	06.05.2024- 13.05.2024 (o săptămână)	15.07.2024- 30.08.2024 (7 săptămâni)
			12.02.2024- 17.02.2024 (3 săptămâni)					
III 2024 -2025	02.09.2024- 13.12.2024 (15 săptămâni)	17.03.2025- 09.05.2025 (7 săptămâni)	16.12.2024- 28.12.2024	12.05.2025- 07.06.2025 (4 săptămâni)	13.01.2025- 07.03.2025 (8 săptămâni)	30.12.2024- 10.01.2025 (2 săptămâni)	21.04.2025- 28.04.2025 (o săptămână)	-
			10.03.2025- 15.03.2025 (3 săptămâni)					
Total nr. de săptămâni	45 săptămâni	37 săptămâni	10 săptămâni	12 săptămâni	12 săptămâni	6 săptămâni	3 săptămâni	(14 săptămâni)

Planul procesului de studii pe semestre/ani de studii

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/de laborator		
ANUL I									
Semestrul 1									
F.01.O.01	Bazele constituționale ale organizării statului	120	30	90	16	14		Examen	4
F.01.O.02	Modulul: Istoria statului și dreptului Introducere în studiul dreptului	150	60	90	34	26		Examen	5
G.01.O.03	Tehnologii informaționale	90	30	60			30	Examen	3
F.01.O.04	Drept administrativ	120	60	60	34	26		Examen	4
U.01.O.05	Politologia	120	30	90	18	12		Examen	4
G.01.O.06	Limba străină (engleză/franceză)	120	60	60			60	Examen	4
S.01.O.07	Modulul: Tactica intervenției la asigurarea și restabilirea ordinii publice Instrucția tragerii	120	90				90	Examen	4
			30				30		
S.01.O.08	Pregătirea fizică și de luptă	60	60				60	Examen	2
	Total semestrul 1	900	450	450				8	30
Semestrul 2									
F.02.O.09	Drept penal (partea generală)	150	60	90	34	26		Examen	5
F.02.O.10	Modulul: Cooperarea polițienească internațională Dreptul comunitar	150	60	90	34	26		Examen	5
F.02.O.11	Modulul: Organele de ocrotire a normelor de drept Etica și deontologia polițienească	150	60	90	34	26		Examen	5
S.02.O.12	Regim secret	60	30	30	16	14		Examen	2
G.02.O.13	Limba străină (engleză/franceză)	120	30	90			30	Examen	4
G.02.O.14	Securitatea informațională	90	30	60			30	Examen	3
S.02.O.15	Modulul: Tactica intervenției profesionale Instrucția tragerii	120	90				90	Examen	4
			30				30		
S.02.O.16	Pregătirea fizică și de luptă	60	60				60	Examen	2
	Total semestrul 2	900	450	450				8	30
	Total anul I	1800	900	900				16	60
	Cantonamente militare de inițiere ¹	180	180						0
	Cantonamente militare de absolvire ¹	180	180						0

MENTIUNI: 1. În tabăra militară se vor desfășura cantonamente militare în două etape: cantonamente militare de inițiere cu durata de 4 săptămâni (august-septembrie); cantonamente militare de absolvire cu durata de 4 săptămâni (iunie-iulie).

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/ de laborator		
ANUL II									
Semestrul 3									
F.03.O.17	Drept penal (partea specială)	120	60	60	34	26		Examen	4
F.03.O.18	Modulul: Drept procesual penal Criminalistica	120	60	60	34		26	Examen	4
G.03.O.19	Limba străină (engleză/franceză)	90	30	60			30	Examen	3
F.03.O.20	Protecția juridică a drepturilor omului în activitatea polițienească	90	30	60	18	12		Examen	3
S.03.O.21	Modulul: Activitate specială de investigație Tehnica specială utilizată în activitatea polițienească	180	60 30	30 60	34	26	30	Examen	6
S.03.O.22	Drept execuțional penal	90	30	60	16	14		Examen	3
U.03.A.23	Comunicarea profesională Filosofia dreptului	90	30	60	18	12		Examen	3
S.03.O.24	Modulul: Instrucția tragerii Pregătirea fizică și de luptă	120	60 60				60 60	Examen	4
Total semestrul 3		900	450	450				8	30
Semestrul 4									
F.04.O.25	Modulul: Drept procesual penal Criminalistica	120	90	30	38		52	Examen	4
F.04.O.26	Drept penal (partea specială)	120	60	60	34	26		Examen	4
F.04.O.27	Drept contravențional	90	60	30	34	26		Examen	3
U.04.A.28	Psihologia judiciară Conflictologia profesională	90	60	30	34	26		Examen	3
S.04.O.29	Metodologia prevenirii și descoperirii infracțiunilor de către subdiviziunile MAI.	60	30	30	16	14		Examen	2
S.04.O.30	Modulul disciplinelor de orientare spre specializare/Teza de an: Investigații speciale; Investigarea infracțiunilor de corupție și conexe;	120	90	30			90	Examen	4

	Investigarea fraudelor; Ordine publică; Carabinieri, Securitatea penitenciară.								
S.04.O.31	Pregătirea fizică și de luptă	60	60				60	Examen	2
Stagiul de practică de specialitate²		240		240				Examen	8
Total semestrul 4		900	450	450				8	30
Total anul II		1800	900	900				16	60

MENTIUNI: 1. Domeniile de specialitate sânt stabilite de ministerul de resort: Investigatii speciale, Investigarea infrațiunilor de corupție și conexe, Investigarea fraudelor, Ordine publică, Carabinieri, Securitatea penitenciară 2. Stagiile de practică de specialitate se promovează în cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, Administrației Naționale a Penitenciarelor a Republicii Moldova cu durata de 4 săptămâni. Se realizează obligatoriu teza de an la disciplinele de specialitate.

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/de laborator		
ANUL III									
Semestrul 5									
S.05.A.32	Regimul juridic al intervenției polițienești. Procedura contravențională.	120	60	60	34	14	12	Examen	4
S.05.O.33	Calificarea infrațiunilor	120	60	60	34	26		Examen	4
S.05.O.34	Managementul securității și ordinii publice	120	30	90	16	14		Examen	4
F.05.O.35	Dreptul muncii și mediului	60	30	30	18	12		Examen	2
F.05.O.36	Modulul: Drept civil (partea I)	150	60	90	34	26		Examen	5
	Dreptul procesual civil								
S.05.O.37	Criminologie	120	60	60	34	26		Examen	4
S.05.O.38	Modulul disciplinelor de orientare spre specializare: Investigatii speciale; Investigarea infrațiunilor de corupție și conexe; Investigarea fraudelor; Ordine publică; Carabinieri, Securitatea penitenciară.	150	90	60			90	Examen	5
S.05.O.39	Pregătirea fizică și de luptă	60	60				60	Examen	2
Total semestrul 5		900	450	450				8	30
Semestrul 6									
S.06.O.40	Bazele prevenirii și descoperirii infrațiunilor pe linia serviciilor de investigare a fraudelor.	90	60	30	36	24		Examen	3

F.06.O.41	Drept civil (partea II)	90	30	60	18	12		Examen	3
S.06.O.42	Medicina și psihiatria legală	60	30	30	18		12	Examen	2
S.06.O.43	Expertiza judiciară	60	30	30	18		12	Examen	2
S.06.O.44	Modulul disciplinelor de orientare spre specializare: Investigații speciale; Investigarea infracțiunilor de corupție și conexe; Investigarea fraudelor; Ordine publică; Carabinieri, Securitatea penitenciară	150	90	60			90	Examen	5
Stagiul de practică de cercetare/ de licență¹		300		300				Examen	10
Examenul de licență		150		150					5
Total semestrul 6		900	240	660				6	30
Total anul III		1800	690	1110				14	60
Total/procesul de studii integral		5400	2490	2910				46	180

MENTIUNI:

1. Stagiul de practică de cercetare (de licență) se promovează în cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, Administrației Naționale a Penitenciarelor a Republicii Moldova cu durata de 8 săptămâni.

Forma de evaluare finală a studiilor

Nr.	Forma de evaluare finală a studiilor	Termen de organizare	Nr. ECTS
1.	Susținerea tezei de licență	Iunie-iulie	5
2.	Examen la disciplina fundamentală: Drept penal	Iunie-iulie	
3.	Examen la disciplina de specialitate: Discipline de orientare spre specializare: Investigații speciale; Investigarea infracțiunilor de corupție și conexe; Investigarea fraudelor; Ordine publică; Carabinieri, Securitatea penitenciară.	Iunie-iulie	

Stagiile de practică

Nr. crt.	Tipul stagiului de practică	An de studii	Semestru	Durata (nr. săpt./nr. ore)	Perioada desfășurării	Nr. ECTS
1.	Stagiul de practică de specialitate	II	4	4 / 240	Ianuarie-februarie	8
2.	Stagiul de practică de cercetare/ de licență	III	6	8 / 300	Ianuarie-martie	10
Total:				12 / 540		18

Unitățile de curs/modulele la libera alegere

COD	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiul individual	Curs	Seminar	Practice/de laborator		
ANUL I									
SEMESTRUL 1									
G.01.L.45	Limba română (pentru alolingvi)	90	30	60			30	Examen	3
S.01.L.46	Protecția civilă		30	60			30		
SEMESTRUL 2									
G.02.L.47	Bazele cunoștințelor medicale și ale modului sănătos de viață	90	30	60		18	12	Examen	3
G.02.L.48	Retorica juridică		30	60			30		
U.02.L.49	Politici de integrare europeană		30	60	18	12			
ANUL II									
SEMESTRUL 4									
U.04.L.51	Secretariat juridic	60	30	30	18		12	Examen	2
F.04.L.52	Poliția și societatea civilă		30	30	16	14			
ANUL III									
SEMESTRUL 5									
U.05.L.53	Sociologie judiciară	60	30	30	18	12		Examen	2
S.05.L.54	Modulul: Procedee și operațiuni de tragere complexe		30				30		
	Aplicații tactico-speciale		30				30		
Total		300						4	10

Planul modulului psihopedagogic

COD	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiul individual	Curs	Seminar	Practice/de laborator		
U.03.O.01	Modulul pedagogic (I): Pedagogia – știința educației. Deontologie și etică pedagogică. Tehnologii educaționale.	180	90	90	48	30	12	Examen	6
U.03.O.02	Modulul pedagogic (II): Personalitatea cadrului didactic universitar.	180	90	90	48	30	12	Examen	6

	Psihopedagogia competențelor. Tehnologia cercetării socio-juridice.								
U.03.O.03	Modulul psihologic: Psihologia – știința comportamentului. Psihologia vârstelor. Andragogia – știința despre comportamentul adulților. Psihopedagogia personalității. Psihologia motivării în învățământ.	180	90	90	46	40	4	Examen	6
U.03.O.04	Modulul: Didactica disciplinei (I): Didactica – știința pedagogică. Metode și tehnici de predare universitară. Procesul și conținutul învățământului universitar.	180	90	90	48	30	12	Examen	6
U.03.O.05	Modulul: Didactica disciplinei (II): Docimologie în procesul educației. Managementul educațional. Comunicare didactică.	180	90	90	48	30	12	Examen	6
Total semestrul 1		900	450	450					30
U.03.O.06	Stagiul de practică pedagogică semestrul 2	900		900				Examen	30
Total an		1800	450	1350				6	60

Minimum-ul curricular inițial, de orientare către domeniul „DREPT”

COD	Denumire a unității de curs/modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipul de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/de laborator		
F.03.O.55	Drept internațional public	150	60	90	34	26		Examen	5
F.03.O.56	Dreptul proprietății intelectuale	150	60	90	32	28		Examen	5
S.04.O.57	Drept procesual contravențional	150	60	90	34	26		Examen	5
F.05.O.58	Drept financiar și fiscal	150	60	90	32	28		Examen	5
F.05.O.59	Drept bancar și valutar	150	60	90	34	26		Examen	5
F.06.O.60	Dreptul transportului	150	60	90	32	28		Examen	5
TOTAL:		900	360	540					30

**Matricea corelării finalităților de studiu a programului
cu unitățile de curs:**

№	UNITATEA DE CURS/MODULUL	COD	NR. ECTS	FINALITĂȚILE DE STUDIU								
				CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CT1	CT2	CT3	
1.	Bazele constituționale ale organizării statului	F.01.O.01	4	+	+			+	+	+	+	
2.	Modulul: Istoria statului și dreptului	F.01.O.02	5	+	+			+	+	+	+	
	Introducere în studiul dreptului			+	+	+	+	+	+	+	+	
3.	Tehnologii informaționale	G.01.O.03	3	+		+	+		+	+	+	
4.	Drept administrativ	F.01.O.04	4	+	+				+	+	+	
5.	Politologia	U.01.O.05	4	+			+		+	+	+	
6.	Limba străină (engleză/franceză)	G.01.O.06	4	+	+				+	+	+	
7.	Modulul: Tactica intervenției la asigurarea și restabilirea ordinii publice	S.01.O.07	4	+	+	+			+	+	+	
	Instrucția tragerii			+	+	+			+	+	+	
8.	Pregătirea fizică și de luptă	S.01.O.08	2	+	+	+	+	+	+	+	+	
9.	Drept penal (partea generală)	F.02.O.09	5	+	+	+	+	+	+	+	+	
10.	Modulul: Cooperarea poliției internaționale	F.02.O.10	5	+	+	+		+	+	+	+	
	Dreptul comunitar			+	+	+	+	+	+	+	+	
11.	Modulul: Organele de ocrotire a normelor de drept	F.02.O.11	5	+		+		+	+	+	+	
	Etica și deontologia polițienească					+	+	+	+	+	+	
12.	Regimul secret	S.02.O.12	2	+	+	+	+	+	+	+	+	
13.	Limba străină (engleză/franceză)	G.02.O.13	4	+		+	+		+	+	+	
14.	Securitatea informațională	G.02.O.14	3					+	+	+	+	
15.	Modulul: Tactica intervenției profesionale	S.02.O.15	4	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Instrucția tragerii					+	+		+	+	+	
16.	Pregătirea fizică și de luptă	S.02.O.16	2	+	+	+			+		+	
17.	Drept penal (partea specială)	F.03.O.17	4	+	+	+	+		+	+	+	
18.	Modulul: Drept procesual penal	F.03.O.18	4	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Criminalistica			+	+	+			+		+	
19.	Limba străină (engleză/franceză)	G.03.O.19	3	+	+	+	+	+	+	+	+	
20.	Protecția juridică a drepturilor omului în activitatea polițienească	F.03.O.20	3	+	+	+			+	+		
21.	Modulul: Activitatea specială de investigații	S.03.O.21	6	+	+		+	+	+	+	+	
	Tehnica specială utilizată în activitatea polițienească Protecția informației clasificate			+	+	+	+	+	+	+	+	
22.	Drept execuțional penal	S.03.O.22	3	+		+	+		+	+	+	
23.	Comunicarea profesională	U.03.A.23	3	+	+	+	+	+	+	+	+	

	Filosofia dreptului											
24.	Modulul: Instrucția tragerii	S.03.O.24	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Pregătirea fizică și de luptă			+	+	+	+	+	+	+	+	+
25.	Modulul: Drept procesual penal	F.04.O.25	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Criminalistica			+	+	+	+	+	+	+	+	+
26.	Drept penal (partea specială)	F.04.O.26	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+
27.	Drept contravențional	F.04.O.27	3	+	+	+	+		+	+	+	
28.	Psihologia judiciară Conflictologia profesională	U.04.A.28	3	+	+	+	+	+	+	+	+	+
29.	Metodologia prevenirii și descoperirii infracțiunilor de către subdiviziunile MAI	S.04.O.29	2	+	+	+	+	+			+	+
30.	Modulul disciplinelor de orientare spre specializare: Investigații speciale; Investigarea infracțiunilor de corupție și conexe; Investigarea fraudelor; Ordine publică; Carabinieri; Securitatea penitenciară.	S.04.O.30	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+
31.	Pregătirea fizică și de luptă	S.04.O.31	2	+	+	+	+	+	+	+	+	+
32.	Stagiul de practică de specialitate		8	+	+	+			+	+		
33.	Regimul juridic al intervenției polițienești Procedura contravențională	S.05.A.32	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+
34.	Calificarea infracțiunilor	S.05.O.33	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+
35.	Managementul securității și ordinii publice	S.05.O.34	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+
36.	Dreptul muncii și mediului	F.05.O.35	2	+	+	+	+	+	+	+	+	+
37.	Modulul: Drept civil (partea I)	F.05.O.36	5	+		+	+		+	+	+	+
	Dreptul procesual civil			+	+	+	+	+	+	+	+	+
38.	Criminologie	S.06.O.37	4		+		+		+		+	
39.	Modulul disciplinelor de orientare spre specializare: Investigații speciale; Investigarea infracțiunilor de corupție și conexe; Investigarea fraudelor; Ordine publică; Carabinieri; Securitatea penitenciară	S.05.O.38	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
40.	Pregătirea fizică și de luptă	S.05.O.39	2	+	+	+	+	+	+	+	+	+
41.	Bazele prevenirii și descoperirii infracțiunilor pe linia serviciilor de investigare a fraudelor	S.06.O.40	3	+	+	+	+	+	+	+	+	+
42.	Drept civil (partea II)	F.06.O.41	3	+		+	+		+	+	+	+
43.	Medicina și psihiatria legală	S.06.O.42	2	+		+	+		+	+	+	+
44.	Expertiza judiciară	S.06.O.43	2	+	+	+	+	+	+	+	+	+
45.	Modulul disciplinelor de orientare spre specializare: Investigații	S.06.O.44	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+

	speciale; Investigarea infracțiunilor de corupție și conexe; Investigarea fraudelor; Ordine publică; Carabinieri; Securitatea penitenciară										
46.	Stagiul de practică de cercetare (de licență)		10	+	+	+		+	+		
47.	Examen de licență, teza de licență		5	+	+	+	+			+	
48.	Limba română (pentru alolingvi)	G.01.L.45	3	+	+	+		+	+		+
49.	Protecția civilă	S.01.L.46		+	+	+		+	+		+
50.	Bazele cunoștințelor medicale și ale modului sănătos de viață	G.02.L.47	3	+		+	+		+	+	
51.	Retorica juridică	G.02.L.48		+	+	+	+	+	+	+	+
52.	Politici de integrare europeană	U.02.L.49		+	+			+			+
53.	Secretariat juridic	U.04.L.50	2	+	+	+		+		+	+
54.	Poliția și societatea civilă	F.04.L.51		+	+	+			+	+	
55.	Sociologie judiciară	U.05.L.52	2	+		+		+	+	+	+
56.	Modulul: Procedee și operațiuni de tragere complexe	S.05.L.53		+	+	+			+	+	
	Aplicații tactico-speciale			+		+	+	+		+	+
57.	Drept internațional public	F.03.O.54	5								
58.	Dreptul proprietății intelectuale	F.03.O.55	5								
59.	Drept procesual contravențional	S.04.O.56	5								
60.	Drept financiar și fiscal	F.05.O.57	5								
61.	Drept bancar și valutar	F.05.O.58	5								
62.	Dreptul transporturilor	F.06.O.59	5								

NOTĂ EXPLICATIVĂ

Profilul specialității

Domeniul general de studiu - **103 Servicii ale securității**
Domeniul de formare profesională - **1032 Protecția persoanelor și a proprietății**
Specialitatea: - **1032.1 Securitate civilă și publică**

1. Descrierea programului de studii

Concepția formării specialistului. Prerogativa programului constă în formarea specialiștilor calificați în domeniul de formare profesională 103 Servicii ale securității, specialitatea 1032.1 Securitate civilă și publică capabili să facă față exigențelor profesionale în condițiile statului de drept, economiei de piață, integrării regionale și evoluției societății internaționale.

Scopul programului de studii la specialitatea – **1032.1 Securitate civilă și publică** este de a forma cunoștințe teoretico-practice și de a cultiva deprinderi și abilități în sfera securității civile și publice, întru satisfacerea necesităților de siguranță și încredere ale societății; asigurarea dreptului fiecărui cetățean la justiție; promovarea pluralismului de opinii; circulația nestingherită a ideilor, concepțiilor, teoriilor; crearea unui mediu favorabil pentru asigurarea și restabilirea a securității și a ordinii publice etc., stimulând astfel procesele de dezvoltare continuă a principiilor democratice de conviețuire socială.

Caracteristici.

Domeniul de formare profesională **1032 Protecția persoanelor și a proprietății**, specialitatea **1032.1 Securitate civilă și publică** are drept scop formarea unei personalități integre și dezvoltarea competențelor profesionale, științifică și practică de performanță a studenților, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă ale pieței forței de muncă locale și internaționale. Acest obiectiv este atins prin realizarea misiunii planului de învățământ care constă în formarea de absolvenți capabili să activeze la specialitatea – 1032.1 Securitate civilă și publică pentru activități specifice ocupației, desfășurate în instituții de stat și private.

Durata instruirii studenților este de 3 ani. După funcția în formarea profesională inițială prin competențe generale și competențe specifice, unitățile de curs sunt grupate în următoarele componente:

- a) componenta *fundamentală (Cod F)*;
- b) componenta *de formare a abilităților și competențelor generale (Cod G)*;
- c) componenta *de orientare socio-umanistică (Cod U)*;
- d) componenta *de specializare* (de bază și secundară în cazul instruirii concomitente în două domenii înrudite) (*Cod S*);
- e) componenta *de orientare către un alt domeniu de formare la ciclul II*, master (cod M).

În primul an de studiu, sunt studiate disciplinele de cultură generală și social umaniste, fundamentale, iar în următorii doi ani accentul este pus pe disciplinele de specialitate.

După *gradul de obligativitate și posibilitatea de alegere*, unitățile de curs/modulele se clasifică în:

1. obligatorii;

2. opționale;
3. la libera alegere.

Abordări pedagogice.

Cursurile teoretice sunt ținute de personalul științifico-didactic în torențe. La cursuri sunt prezentate conceptele, progresele curente, controversale din domeniu. Pentru seminare, lucrări practice, lucrări de laborator, studenții se pregătesc din sursele bibliografice accesibile din biblioteca Academiei.

Metode de predare/învățare/evaluare

În procesul de predare/învățare/evaluare se pune accent pe strategiile didactice interactive (învățare prin cooperare și colaborare), paradigmele activ-participative și interpretative, bazate pe principiile constructivismului și diferențierii pedagogice: deplasarea accentului de la activitatea de predare spre cea de învățare centrată pe student; reconsiderarea rolului profesorului ca organizator și facilitator al procesului de învățare în care sunt implicați studenții; conștientizarea studenților cu privire la necesitatea participării active la planificarea și gestionarea propriului traseu educațional; diferențierea demersurilor didactice în raport cu diferitele stiluri de învățare. Tehnologiile, strategiile și metodele didactice se realizează în cadrul formelor de organizare a instruirii – cursului, seminarului universitar, lucrărilor de laborator etc.

În conformitate cu aceste principii sunt utilizate metode tradiționale: expunerea didactică; conversația; metoda demonstrației, a observării; lucrul cu manuale și sursele bibliografice; exercițiu; algoritizare; modelare didactică; problematizare, dar și moderne: activități în echipă, mozaic, fishbowl, turul galeriei, simularea de caz/situație, interviu/argument în trepte, studiul de caz etc. Programul de studiu prevede realizarea proiectelor de cercetare/aplicate în grup și individual, lectura textelor de specialitate dirijată, întocmirea de referate la teme și alte activități supervizate. În predare/învățare se acordă o atenție deosebită formării de abilități, care se realizează în cadrul orelor practice/de laborator, al stagiilor de profesionalizare și al lucrului individual ghidat al studenților. În cadrul activităților extracurriculare sunt organizate seminare, traininguri, work-shopuri cu alocarea de credite extracurriculare.

Strategii de învățare autonomă – activități prin care studentul/audientul își alege, își organizează și administrează acțiunile în vederea îndeplinirii unei sarcini sau atingerii unui scop, care diferă după tipologia lor, particularitățile specifice, gradul de aplicabilitate. Acestea au însă în comun o serie de caracteristici: (a) sunt comportamente dezvoltate intenționat/voluntar, urmărind atingerea unor scopuri particulare; (b) sunt generate de persoană și implică în egală măsură activismul și controlul acesteia; (c) antrenează abilitățile cognitive (skill) și motivaționale (will), care sunt aplicate în mod selectiv și flexibil; (d) frecvent sunt tactici asistate social (de profesori, colegi, experți) în rezolvarea de probleme; dezvoltarea lor presupune obligatoriu automatizarea și transferul în variate domenii, situații și sarcini.

Strategii de evaluare a rezultatelor academice

Evaluarea rezultatelor academice, alături de predare-învățare-cercetare, reprezintă componenta centrală a procesului de învățământ, dar și decisivă privind funcționalitatea sistemului didactic. Evaluarea este și un mijloc de bază de realizare a feedback-ului, care oferă informațiile de autoreglare necesare pentru luarea deciziilor de ameliorare/dezvoltare a sistemului de învățământ. Procesul evaluării randamentului academic presupune următoarele acțiuni relativ distincte: măsurarea, aprecierea, valorificarea, adoptarea măsurilor ameliorative/valorizare/decizie.

Aptitudinile și achizițiile de cunoștințe ale studenților la fiecare disciplină sunt evaluate pe parcursul semestrului prin aplicarea a două teste de verificare, și/sau prin întocmirea portofoliului, și/sau prin realizarea unui proiect, și/sau prin participarea la lecțiile practice și seminarii cu expuneri, în final fiind realizat un examen oral sau scris.

Verificarea pe parcurs are drept scop acumularea a minim 2-3 note pe semestru la disciplină. Studenții pot prezenta probele de verificare a cunoștințelor în cadrul orelor de curs, precum și în orele suplimentare, prevăzute pentru evaluare curentă. Acumularea de note pe parcursul semestrului și demonstrarea unei atitudini serioase față de formarea teoretică și practică la disciplină nu exclude susținerea examenului final de către studenți. Restanțele la disciplinele de studiu se susțin pe parcursul sesiunilor de reexaminare. Promovarea la următorul an universitar se efectuează doar atunci, când studentul a validat toate cursurile din anii de studiu anteriori. Cu toate acestea, studentul care nu a validat complet un semestru, poate fi promovat condiționat, cu condiția susținerii restanțelor în cadrul sesiunilor de reexaminare. Studentul care au acumulat pe parcursul anului de studii un număr mai mic de 40 de credite de studiu, va fi propus spre exmatriculare.

Activitatea de învățare a studentului, inclusiv activitatea individuală, finalitățile de studiu și competențele dobândite sunt verificate și apreciate pe parcursul semestrelor prin evaluări curente, periodice, precum și în timpul sesiunilor de examinare prin evaluări semestriale, în conformitate cu Planul de învățământ.

Evaluarea finală a unităților de curs/modul (examen orar/scris, examen combinat, teză/proiect, evaluare asistată de computer), se organizează și se desfășoară în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat prin Ordinul ME nr.1047 din 29.10.2015.

Termenul de studii și structura anilor de studii la forma de învățământ cu frecvență:

În corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior aprobat prin HG nr.482 din 28 iunie 2017, domeniul general de studiu 103 Servicii ale securității, domeniul de formare profesională 1032 Protecția persoanelor și a proprietății, specialitatea/programul de studii la ciclul I (licență) 1032.1 Securitate civilă și publică precum și cu pct.24 lit.a) din Regulamentul pentru organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.1625 din 12 decembrie 2020, durata studiilor superioare de licență (ciclul I), specialitatea Securitate civilă și publică, forma de învățământ cu frecvență este de 3 ani, anul universitar se acreditează cu 60 credite, câte 30 credite pentru fiecare semestru, respectiv 180 credite ECTS.

Anul de studii universitar este divizat în două semestre împărțite egal, într-un semestru sunt planificate 6-8 unități de curs / module, corespunzător numărul formelor de evaluare nu depășește 8 examene.

Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan - 5400, dintre care: ore de contact direct - 2490; numărul orelor de lucru individual - 2910, ceea ce este echivalent cu 180 de credite.

Ponderea creditelor a unităților de curs în Planul de învățământ este următoarea:

1. Componente de discipline fundamentale (F) în plan îi revin 60 de credite ECTS. (33,3%)
2. Pentru componenta de formare a abilităților și competențelor generale (G) se prevăd 17 credite ECTS. (9,4%)
3. Pentru componenta de orientare socio-umanistică (U) în plan sunt prevăzute 10 credite ECTS. (5,6%)
4. Componenta de orientare spre specialitatea de bază (S) conține 70 de credite ECTS. (38,9%)
5. Stagiile de practică conțin - 18 credite ECTS. (10%)
6. Examenul de licență - 5 credite ECTS. (2,8%)

Teza de an.

Teza de an este parte componentă a unei unități de curs fundamentale sau de specialitate prevăzute în planul de studii în semestrul IV. Teza de an prevede formarea la studenți a capacităților de documentare și analiză critică a informației, expunerii succinte (adnotării) articolelor științifice de specialitate, analizei și perfectării unei bibliografii la o temă. Tematica și conținutul tezelor de an oferă posibilitatea studentului de a continua cercetarea în elaborarea tezei de licență.

Temele tezelor anuale sunt distribuite studenților la începutul semestrului I, iar susținerea publică a tezelor de an are loc în semestrul IV. Tezele de an se susțin cu cel puțin o săptămână până la începerea sesiunii de examene în fața unei comisii constituite din două sau mai multe cadre didactice, numite de către șeful catedrei de resort.

Organizarea stagiilor de practică a studenților.

Stagiile de practică, ca parte componentă obligatorie a programului de formare profesională inițială, sunt orientate spre obținerea competențelor generice și specifice în domeniul de formare profesională/specializare. Obiectivele stagiilor de practică - de specialitate rezidă în familiarizarea studenților cu particularitățile specialității, achiziționarea deprinderilor profesionale inițiale. Tipurile, etapele, locul, perioada de desfășurare și durata stagiilor de practică se determină de către facultatea în strictă corespundere cu finalitățile de studiu și competențele scontate pentru domeniul de studiu/specialitatea/specializarea respectivă.

Stagiul de *practică de specialitate* se promovează începând cu sem. II, anul II de studii cu durata de 4 săptămâni și se acreditează cu 8 credite fiecare, ceea ce reprezintă 240 ore. Stagiul de *practică de cercetare/ de licență* se promovează, în sem. II, anul III de studii cu o durată de 8 săptămâni și se acreditează cu 10 credite, ceea ce reprezintă 300 ore.

Practica de licență/cercetare are drept scop dezvoltarea abilităților practice necesare și aplicarea cunoștințelor teoretice la activitatea profesională independentă și efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației pentru realizarea proiectului tezei de licență. Studentul, de comun acord cu cadrul didactic conducător al tezei de licență și mentorul responsabil de practică va operaționaliza conținutul stagiului de practică în funcție de tema de cercetare.

Teza de licență.

Studiile se finalizează cu examenul de licență. Una din probe este susținerea publică a tezei de licență. La susținerea tezei de licență sunt admiși absolvenții care au realizat integral prevederile planului de învățământ și au susținut cu succes apărarea preventivă a tezei de licență în fața comisiei desemnate de către șeful catedrei responsabile.

Teza de licență reprezintă, o componentă esențială, a evaluării activității studentului. Aceasta testează abilitățile de a concepe și a realiza o cercetare independentă, sub tutela conducătorului, precum și de a redacta cercetarea conform regulilor comunității științifice. Scopul tezei de licență constă în sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor teoretice și deprinderilor practice ale studenților, precum și formarea competențelor de rezolvare a problemelor metodice și de cercetare, în conformitate cu tema tezei de licență și cu sarcinile puse în fața studentului de către conducătorul științific.

Tematica tezelor de licență este elaborată de catedra responsabilă și este oferită studenților cel târziu la finele penultimului an de studii. Candidații trebuie să-și selecteze tema pentru teza de licență din lista propusă de catedra de profil, de regulă, la finele anului de studiu precedent, dar nu mai târziu de prima lună a anului terminal de studii. Tematica tezelor de licență este aprobată la ședința consiliului Facultății. Teza de licență este însoțită de avizul conducătorului științific și o recenzie.

Susținerea publică a tezei de licență are loc în fața Comisiei pentru examenul de licență.

Creditele

Unităților de curs din planul de învățământ li se alocă credite de studiu în funcție de timpul integral de învățare, pretins studentului. Creditele de studiu se alocă ca valori numerice întregi.

Creditele, care sunt valori numerice convenționale, se alocă fiecărei unități de curs/modul și altor activități distincte din planul de învățământ (stagiile de practică, teza de licență) și exprimă cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei (activități didactice, inclusiv lucrul individual), solicitată studentului pentru realizarea finalităților de studiu.

Creditele acordate unei discipline au valori întregi cuprinse între 2 și 6 credite de studiu. Prin acordarea de credite se certifică faptul că pentru rezultatul obținut la evaluare a fost realizat volumul preconizat de muncă.

Pentru un an de studiu sunt prevăzute *în medie 1800 de ore*, inclusiv ore de auditoriu (de contact) și ore de activitate individuală, conform recomandărilor Ghidului utilizatorului ECTS. *Un credit de studiu* reprezintă 30 de ore de activitate de învățare în auditoriu (de contact) și activitate individuală.

Unitățile de curs/modulele fundamentale și de specialitate constituie minimum 65% din numărul total de credite atribuite programului de studii.

Modificarea/actualizarea/revizuirea planului de învățământ.

Planul de învățământ pentru specialitățile 1032.1 Securitate civilă și publică este elaborat, în corespundere cu necesitățile sectorului socio-economic. Academia va revizui/actualiza planul de învățământ o dată la 5 ani. În fiecare an în luna mai/iunie, se organizează chestionarea studenților și absolvenților programului în vederea determinării punctelor tari și a celor slabe ale programului.

În acest scop sunt elaborate chestionare pentru studenții de la ciclul I, licență, care pot să-și exprime opinia după audierea cursurilor. Chestionarea se face în condiții de anonimat.

În urma analizei chestionarelor și în rezultatul propunerilor înaintate de mediul academic, specialiștii în domeniu, precum și a celor înaintate de cadrele didactice implicate în acest program de studii, se actualizează planul de învățământ, introducându-se cursuri opționale / module de studii noi, se revede numărul de credite ECTS pe discipline și repartizarea lor pe semestre.

Planul de învățământ se modifică/perfectează, cu condiția implementării din următorul an de studii. Pe durata studiilor unei promoții de studenți, de la înmatriculare până la absolvire, planul de învățământ nu poate fi modificat pe parcurs, acestea urmând a fi realizate integral.

În cazul când cerințele pieței muncii, analiza chestionarelor și în rezultatul propunerilor înaintate de mediul academic-beneficiari vor dicta necesitatea introducerii schimbărilor în planurile de învățământ până la termenul de 5 ani, versiunea nouă a planului de învățământ pentru un nou an academic va fi aplicată persoanelor înmatriculate la studii în anul respectiv, cu condiția că modificările au fost operate în modul stabilit până la finele anului precedent de studii și au fost făcute publice cu cel puțin 3 luni până la începutul anului de studii.

Modificarea planurilor de învățământ se realizează la catedrele organizatoare a programului respectiv și se aprobă de consiliul facultății. Revizuirea /actualizarea planului de învățământ este validată de Senatul Academiei și prezentată o dată la 5 ani, spre coordonare, Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, precum și ministerului de resort – Ministerului Afacerilor Interne. La exemplarul planului de învățământ pentru ciclul I este atașat un extras din procesul-verbal al ședinței Senatului, la care au fost aprobate modificările.

2. Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studii;

Competențe-cheie dezvoltate în program.

Ținând cont de cele trei funcții de bază (prioritare) ale învățământului superior (de instruire, de cercetare și de educație), ansamblul de competențe pe care trebuie să la posede absolventul la specialitatea – 1032.1 Securitate civilă și publică sunt clasificate în 2 categorii: competențe profesionale (CP) și transversale (CT).

CP1: Cunoașterea și înțelegerea conceptelor și teoriilor de bază din domeniul securității (Cunoașterea și descrierea noțiunilor, teoriilor, conceptelor și principiilor fundamentale din domeniul securității, precum și a bazelor teoriei statului și a dreptului, care servesc fundament metodologic în activitatea profesională; cunoașterea și înțelegerea structurii și principiilor activității organelor securității statului și a organelor de ocrotire a normelor de drept; cunoașterea și înțelegerea pericolelor care atentează la securitatea cetățeanului)

CP2: Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea diverselor categorii de concepte, noțiuni și teorii din domeniul securității (Utilizarea adecvată a limbajului de specialitate pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor din domeniul securității, interpretarea și explicarea corectă a legislației în vigoare, interpretarea și explicarea corectă a nivelului de securitate a în plan național, regional și internațional, utilizarea cunoștințelor de bază din domeniul securității, explicarea și interpretarea conceptelor, teoriilor, mecanismelor și proceselor asociate domeniului Polițienesc.)

CP3: Aplicarea unor principii, metode, tehnici și tactici de prevenire a pericolelor și asigurare a securității. (Asigurarea securității civile și ordinii publice, prevenirea și combaterea faptelor ce atentează la securitatea civilă și publică, aplicarea profesionistă a procedurilor, tehnicii și mijloacelor speciale din dotare).

CP4: Evaluarea și aprecierea corectă a calității și performanței diverselor mecanisme și procese din domeniul securității, (Analiza și aprecierea informațiilor relevante acumulate, interpretarea lor și efectuarea de pronosticuri; analiza legislației în vigoare în domeniul securității și formularea soluțiilor privind securitatea civilă și publică, gândirea critică și originală referitoare la soluționarea problemelor de securitate; planificarea activităților de asigurare a securității civile și publice; elaborarea planurilor de asigurare a securității publice și a ordinii publice, precum și prevenirea și combaterea infracțiunilor și contravențiilor.)

CP5: Creativitate, inovare și comunicare (Capacitatea de cercetare științifică în domeniul securității, de a elabora teze și lucrări științifice cu elemente de noutate, actualitate și aplicabilitate; capacitatea de a comunica cu persoane din diferite medii sociale, de a înțelege limbajul nonverbal, de a comunica într-o limbă de circulație internațională.)

CT1: Autonomie și responsabilitate (respectarea normelor de etică și deontologie în activitatea profesională, rezolvarea eficientă a problemelor în situație de criză și a conflictelor, adoptarea deciziilor optime în situații de risc, onestitate, corectitudine și punctualitate, capacitatea de a riposta ferm împotriva tentativelor de atragere în activități ilegale.)

CT2: Interacțiune socială (competențele de comunicare interpersonală, profesională și socială necesare în demonstrarea capacității de a lucra în echipă și de a colaborarea cu specialiști din domeniul protecției, pazei și securității; competențe de leadership și spirit de inițiativă, empatie , pozitivism și respect față de ceilalți.)

CT3: Dezvoltare personală și profesională (Conștientizarea importanței și necesității de dezvoltare personală multilaterală și formarea profesională continuă prin selectarea și utilizarea eficientă a resurselor de ultimă oră; determinarea priorităților în formarea profesională, autoevaluarea procesului de învățare, diversificarea formelor și stilurilor de învățare, proiectarea prospectivă a unor ținte profesionale.)

3. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii Academiei;

În acest context, specialitatea Securitate civilă și publică urmărește realizarea obiectivelor prin:

1. Formarea competențelor profesionale ale absolventului în baza pregătirii teoretice și practice în domeniul securității persoanei și a societății în ansamblu.
2. Aplicarea legislației Republicii Moldova, a altor instrumente juridice europene și internaționale.
3. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice din domeniul juridic și polițienesc în soluționarea problemelor de ordin practic.
4. Îndeplinirea la termen, riguroasă și responsabilă în condiții de eficiență și eficacitate, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor eticii profesionale.
5. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare, a surselor de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.
6. Asigurarea condițiilor de dezvoltare multilaterală a viitorului specialist, formarea poziției civice și dimensiunii etice a personalității.

Specialistul în domeniul Securitate civilă și publică / Securitatea frontierei - licențiat în servicii ale securității poate să-și desfășoare activitatea profesională în următoarele instituții publice: Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul de Informații și Securitate, Administrația Națională a Penitenciarelor, Serviciul de Protecție și Pază de Stat, cât și în companiile private de protecție și pază.

La finalizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) studentul trebuie să posede următoarele

COMPETENȚE GENERALE:

1. Capacitatea de a învăța independent.
2. Capacitatea de a respecta și a dezvolta valorile și etica profesională.
3. Capacitatea de a-și exercita profesia în calitate de membru al unei echipe (să fie capabil să aplice tehnici de relaționare în grup și de muncă eficientă în echipă, cu asumarea de roluri diverse).
4. Acordarea de sprijin polițienesc persoanelor.
5. Capacitatea de a rezolva situații de problemă.
6. Capacitatea de a îndeplini la termen, riguros și responsabil, în condiții de eficiență și eficacitate, sarcinile profesionale, cu respectarea principiilor eticii activității științifice, aplicării riguroase a regulilor de citare a surselor bibliografice și respingerea plagiatului.
7. Comunicare profesională și comportament instituțional.
8. Aplicarea normelor de etică, deontologie și integritate profesională.
9. Capacitatea de a lua decizii de sine stătător (să exprime viziunile proprii față de coliziuni).
10. Să utilizeze eficient resursele de comunicare și sursele de informare și formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.

11. Operarea echipamentelor de comunicații din dotare.
12. Capacitatea de a utiliza tehnologiile informaționale în cercetare și în practica judiciară.
13. Capacitatea de căutare, identificare și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare; conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue.
14. Cunoașterea intervenției Profesionale.
15. Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă și acordarea primului ajutor.
16. Asigură managementul activităților și resurselor.

COMPETENȚE PROFESIONALE:

A) OFIȚER INVESTIGAȚII INFRAȚIUNI:

- relevarea, investigarea și descoperirea infracțiunilor, urmărirea infractorilor, organizarea, desfășurarea și dirijarea activităților speciale de investigații și curmarea criminalității;
- valorificarea și gestionarea informațiilor cu caracter criminogen;
- documentarea și gestionarea informațiilor cu caracter criminogen;
- cooperarea cu structurile ce dețin competențe în materie și cu alte instituții;
- cunoașterea muncii cu documente confidențiale;
- respectarea confidențialității datelor cu caracter personal ce au devenit cunoscute în timpul efectuării măsurii speciale de investigații.

B) OFIȚER INVESTIGAȚII INFRAȚIUNI DE CORUPȚIE ȘI CONEXE:

- cunoașterea și adaptarea noilor practici în domeniul prevenirii și combaterii infracțiunilor de corupție și conexe;
- aspecte teoretice practice privind organizarea și tactica desfășurării măsurilor speciale de investigații în vederea prevenirii și investigării infracțiunilor de corupție și conexe;
- activități organizatorice de documentare a faptelor infracționale pe dosarele special în contextual infracțiunilor de corupție și conexe;
- asigurarea informativă în contextual investigării infracțiunilor de corupție și conexe;
- capacitatea de a se adapta procesului de integrare europeană și de armonizare a legislației ce reglementează procesul de investigare a infracțiunilor de corupție și conexe;
- cooperarea cu structurile ce dețin competențe de prevenire și investigare a infracțiunilor de corupție.

C) OFIȚER INVESTIGAȚII FRAUDE:

- asigurarea pregătirii juridice și deprinderilor practice privind organizarea, tactica și metodica prevenirii și descoperirii infracțiunilor economice;

- acumularea, verificarea și valorificarea informațiilor ce pot servi pentru prevenirea și descoperirea infracțiunilor economice;
- gestionarea dosarelor special în contextual infracțiunilor economice;
- corelarea legislației interne cu legislația și jurisprudența din alte țări, precum și cu tratatele și cu convențiile internaționale privind infracțiunile economice;
- acumularea deprinderilor necesare privind activitățile cu colaboratorii confidențiali în cadrul infracțiunilor economice;
- asigurarea respectării confidențialității datelor cu caracter personal în timpul documentării infracțiunilor economice.

D) POLIȚIE DE ORDINE ȘI SECURITATE PUBLICĂ:

- executarea misiunilor de menținere, asigurare și restabilire a ordinii publice, de protecție a drepturilor și intereselor legitime ale persoanei și comunității;
- participarea la prevenirea și combaterea infracțiunilor și contravențiilor;
- cercetarea contravențiilor;
- constatarea infracțiunilor;
- menținerea ordinii publice;
- asigurarea și restabilirea ordinii publice;
- supravegherea și controlul circulației pe drumurile publice;
- executarea de misiuni de supraveghere și control al circulației rutiere și de cercetare a accidentelor rutiere;
- acordarea de asistență polițienească populației și autorităților administrației publice locale.

E) CARABINIERI:

- apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei;
- menținere, asigurare și restabilire a ordinii publice;
- prevenirea și descoperirea infracțiunilor și contravențiilor;
- protecție a obiectivelor de importanță deosebită;
- prevenirea și combaterea terorismului;
- asigurarea regimului stării de urgență, de asediu sau de război;
- monitorizarea capacității de intervenție și a gradului de pregătire a forțelor și mijloacelor pentru reacționare la acțiuni ilegale, incidente și situații de criză.

F) SECURITATE PENITENCIARĂ:

- respectarea drepturilor omului în așezămintele de detenție;
- estimarea imperfecțiunii normelor juridice existente în materia dreptului execuțional-penal;
- evaluarea stării și nivelului organizatoric al instituțiilor care asigură executarea pedepsei cu închisoare;
- aplicarea regimurilor de detenție și asigurarea siguranței locului de deținere;
- cunoașterea specificului activității de luptă și serviciului subdiviziunilor ANP;
- cunoașterea modului de organizare a pazei și supravegherii în penitenciare;
- distingerea tipurilor de escortare a condamnaților;
- argumentarea oportunității întreprinderii diferitor acțiuni în cazul unor incidente și situații excepționale;
- cunoașterea metodelor și formelor de influență pedagogică asupra condamnaților;
- analizarea modelului comportamental pentru diferite categorii de condamnați și planificarea activităților educative cu aceștia.

4. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu;

Realizarea Spațiului European Comun pentru Învățământul Superior (EHEA) constituie vectorul și strategia de dezvoltare a învățământului superior din Republica Moldova. Acest imperativ istoric a devenit o realitate obiectivă, care generează reforme educaționale de substanță, pentru a armoniza sistemul național de învățământ superior Polițienesc cu cel european.

Gradul de noutate a specialităților Securitate civilă și publică este determinat de necesitatea de specialiști cu profunde cunoștințe specializate în sfera Polițienească.

În condițiile reformelor din Ministerul Afacerilor Interne din Republica Moldova, au loc profunde schimbări în vederea îmbunătățirii cadrului instituțional, organizatoric și funcțional al instituțiilor de menținere a ordinii publice și organelor securității și apărării. Asigurarea funcționării instituțiilor de menținere a ordinii publice, a organelor securității și apărării în conformitate cu rigorile și standardele europene. Consolidarea mecanismelor de asigurare și protecție a proprietății publice și private. Reformarea sectorului de securitate în conformitate cu standardele internaționale. Transformarea Republicii Moldova într-un stat care contribuie la securitatea regională și internațională prin participarea activă la Politica Europeană de Securitate și Apărare (PESA) a UE și la operațiunile internaționale de stabilizare și de menținere a păcii.

Implementarea progresivă a concepției de reformare a Ministerului Afacerilor Interne procesul de restructurare a întregii politici și concepții cu privire la implementarea progresivă a concepției de reformare a Ministerului Afacerilor Interne necesită un înalt profesionalism atât din partea funcționarilor publici/funcționarilor publici cu statut special cu o pregătire corespunzătoare de specialitate, cât și din partea sectorului privat, care are necesități acute de specialiști în domeniul dat. Un management public și privat performant presupune personal cu o înaltă pregătire generală și o nouă viziune asupra rolului dreptului în societate. Calitatea procesului de management și de executare la nivelul subdiviziunilor de specialitate juridică din sectorul public și privat este influențată în mod direct de nivelul de pregătire generală și managerială a specialiștilor în domeniul jurisprudențial.

Internaționalizarea economiei naționale ale Republicii Moldova impun noi realități și cunoașterea mai profundă a fenomenelor juridice în sfera sectorului de securitate atât pe plan intern, cât și internațional, fiind un element de referință pentru orice societate sau instituție publică. Relația cu piața

muncii este dictată de cererea societății și al sectorului public și privat în domeniul dreptului, contracarării tuturor categoriilor de delict de organele de ocrotire al normelor de drept.

5. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social (studierea cerințelor Cadrului Național al Calificărilor, precum și al celui european; studiarea fișelor de posturi din instituțiile potențial angajatoare, evaluarea pieței prin metoda chestionarelor etc.);

Fără o implicare masivă a statului în economie, speranțele realizării unei schimbări calitative în țară, dat fiind nivelul rudimentar de dezvoltarea a economiei țării, prin simpla acțiune a forțelor pieței sunt năprasnice, rata rentabilității fiind un argument insuficient în acest sens, or, dezvoltarea poate fi doar o consecință a devotamentului și dedicației din partea întregii societăți, implicit, și în mod primordial, a elitei politice.

În această ordine de idei *Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social* se va face prin:

- Implementarea unui program anual de audit intern al ofertei educaționale din perspectiva următorilor factori ai calității: satisfacerea nevoilor beneficiarilor, eficacitate, eficiență.
- Evaluarea internă și externă a calității programelor de formare în baza următorilor criterii de evaluare: relevanța, valoarea praxiologică, rezultatele învățării, evaluarea rezultatelor finale ale programei, asigurarea evaluării continue a învățării, corelația dintre rezultatele învățării și unitățile de conținut, valoarea științifică, corelația dintre rezultatele învățării și metodele de predare-învățare, nivelul cerințelor față de resursele materiale necesare, productivitatea programei.
- Asigurarea unui feed-back permanent de consultare a beneficiarilor externi (autoritățile din subordinea MAI, CNA, SIS, ANP, SPPS etc.), a clienților interni (studenți, cadre didactice, manageri etc.) și a altor parteneri de interese specifici (autorități naționale, statul, acționari, comunitatea etc.) în scopul modificării ofertei educaționale.
- Autoevaluarea și evaluarea reciprocă a personalului implicat în formarea profesională.
- Monitorizarea competenței studenților în etapele de pregătire și cele finale ale absolvenților.
- Flexibilizarea modalităților de participare la formarea profesională, prin orare flexibile și introducerea învățământului la distanță.
- Dezvoltarea resurselor umane și materiale, în vederea asigurării unui mediu educațional plăcut și productiv.

6. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.);

La ciclul I, procesul de consultare are loc la elaborarea și perfecționarea programelor de studii (forma expertizei), la organizarea practicii de specialitate și de licență (forma acordurilor corespunzătoare), susținerii examenului de licență (probele și teza de licență) (forma participativă) și la elaborarea unor programe de studii cu destinație specială la comanda angajatorilor. O metodă eficientă de colaborare cu angajatorii ar fi evaluarea competențelor practice ale absolvenților ciclului I în baza metodei „assessment center” – a soluționării situațiilor de caz propuse absolvenților de către angajatori. Unul dintre principalii consultanți, în cadrul studiilor de licență, este Ministerul Afacerilor Interne, care elaborează direcțiile strategice în domeniul inovației pe termen mediu și lung.

7. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă;

Misiunea învățământului superior este formarea specialiștilor competitivi pe piața forței de muncă. Domeniul **1032 Protecția persoanelor și a proprietății**, specialitatea **1032.1 Securitate civilă și publică** deține un rol deosebit în cadrul altor programe de formare profesională: *Servicii de securitate a proprietății, Salvatori și pompieri, Securitatea frontierei, Securitatea penitenciară*. Toate acestea contribuie la formarea unor competențe de tip instrumental, interpersonal și sistemic. La rândul său, Protecția persoanelor și a proprietății este bazată pe contribuția diferitor științe ca Teoria generală a statului și dreptului, Statistică juridică, Filozofia și Psihologia, Tehnologii informaționale, Teorie investigării infracțiunilor etc.

Actualmente pe piața muncii s-a creat un mare deficit de funcționari publici/funcționari publici cu statut special și juriconsulți din cadrul persoanelor juridice cu o pregătire în domeniul dreptului, majoritatea venind din cele mai diverse domenii, diferite de sfera Dreptului.

Reieșind din aceste considerente, necesitățile specialiștilor cu pregătire în domeniul de securitate și ordine publică, atât la moment, cât și pe viitor vor fi tot mai mari, dat fiind interesul sporit al specialiștilor în sfera serviciilor ale securității, și ponderea în creștere al cunoștințelor date pentru specialiștii actuali.

Realizarea eficientă a obiectivelor programului de licență le permite absolvenților o integrare socioprofesională de succes. Absolvenții programului vor putea activa în viitor în diferite funcții și subdiviziuni ale autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, Serviciului de Informații și Securitate, Administrației Naționale a Penitenciarelor, Serviciului de Protecție și Pază de Stat, cât (la scurgerea termenului contractului) și în companiile private de protecție și pază sau detectivi particulari.

8. Posibilitățile de angajare a absolvenților;

Specialistul în domeniul securității (licențiat în servicii ale securității) poate să-și desfășoare activitatea sa profesională în diverse domenii – cu misiunea de a apăra libertatea și drepturile fundamentale ale omului prin activități de menținere, asigurare și restabilire a securității și a ordinii publice, precum și de prevenire și de combatere a infracțiunilor și a contravențiilor.

Caracteristicile distinctive ale specialităților **1032.1 Securitate civilă și publică** constau în asigurarea unei pregătiri profesionale de calitate, în realizarea formării unei pregătiri profesionale eficiente în domeniu, creând premise sigure de integrare socio-profesională de succes a persoanelor specializate în acest domeniu în cadrul sistemului de drept din Republica Moldova, precum și posibilitatea realizării profesionale peste hotarele țării. Formarea profesională este de a forma cunoștințe teoretico-practice și de a cultiva deprinderi și abilități în sfera securității civile și publice, întru satisfacerea necesităților de siguranță și încredere ale societății; asigurarea dreptului fiecărui cetățean la justiție; promovarea pluralismului de opinii; circulația nestingerită a ideilor, concepțiilor, teoriilor; crearea unui mediu favorabil pentru asigurarea protecției, pazei și securității cetățenilor etc., stimulând astfel procesele de dezvoltare continuă a principiilor democratice de conviețuire socială. Serviciile de securitate pun în valoare fenomenele și procesele ce se produc în sectorul juridic și are ca obiectiv principal examinarea unor concepte, paradigme și mecanisme de securitate specifice diverselor instituții de drept public și privat.

Specialiștii instruiți la specialitățile sus numite, deținători ai diplomei de licență în servicii ale securității pot activa în cadrul Ministerului Afacerilor Interne: Inspectoratul național de investigații, Inspectoratul național de securitate publică, Direcția de poliție a municipiului Chișinău, Brigada cu destinație specială „Fulger”, Centrul chinologic, Centrul tehnico-criminalistic și expertize judiciare, Centrul pentru cooperarea polițienească

internațională (interpol) și 42 de inspectorate ale Poliției la nivel raional, Inspectoratul General de Carabinieri; Ministerului Justiției - Administrația Națională a Penitenciarelor.

9. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii.

Formare ulterioară.

Studiile obținute asigură constituirea traseului individual de formare profesională, în funcție de aspirațiile de dezvoltare profesională și perspectivele de angajare în câmpul muncii. Calificarea obținută după absolvirea Facultății permite deținătorilor diplomei de licență să continue studiile la ciclul II (studii superioare de masterat) și în perspectivă la doctorat.

Planul de învățământ a fost aprobat la ședința Consiliului Facultății „Drept, Administrație, Ordine și Securitate Publică”, proces-verbal nr.4 din 04.04.2022.

Planul de învățământ a fost aprobat la ședința Direcției studii și management al calității proces-verbal nr. 10 din 05.04.2022

Planul de învățământ a fost aprobat la ședința Senatului Academiei, proces-verbal nr.4 din 07.04.2022.

RESPONSABIL DE PROGRAM:

Şef Catedră drept poliţienesc
dr., conf. univ.

Anatolie CANANĂU

Aprobat la Consiliul Facultăţii Drept
Administraţie, Ordine şi Securitate Publică
Proces-verbal nr. 4 din 04 aprilie 2022
Decan, dr., conf. univ.



Veaceslav URSU

APROBAT

Direcţia studii şi management al calităţii
Proces-verbal nr. 10 din 05.04.2022
Şef al direcţiei, dr., conf. univ.



Marcel BOŞCANEANU

APROBAT

Consiliul pentru Dezvoltare Strategică instituţională
Proces-verbal nr. _____ din _____
Preşedinte al CDSI Son Preteonee
Preteonee

Extras
din procesul verbal nr. 6
al ședinței ordinare a Senatului Academiei „Ștefan cel Mare”

19 mai 2023

mun. Chișinău

În conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat și pus în aplicare prin Ordinul nr.120 din 10.02.2020 al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, cap. IV, pct. 9, subpct. 15-16;

În baza deciziei Consiliului Facultății drept, administrație, ordine și securitate publică a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI (Proces-verbal nr. 6 al ședinței 27 aprilie 2023);

În temeiul p.28 al Regulamentului de organizare și funcționare al Senatului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI din 11.10.2019 / proces-verbal nr.2

Senatul Hotărăște:

5.6.1. Aprobarea modificărilor în Planurile de învățământ, ciclul I, studii superioare de licență (6 ISCED), domeniul general de studiu 103 Servicii ale securității, domeniul de formare profesională 1032 Protecția persoanelor și a proprietății, specialitatea 1032.1 Securitate civilă și publică și specialitatea 1032.4 Securitatea frontierei, învățământ cu frecvență, buget, înaintate de către decanat și aprobate de către Consiliul facultății.

5.6.2. Aprobarea modificărilor la Planurile de învățământ **1032.1 Securitate civilă și publică și 1032.4 Securitatea frontierei** prin transferarea din anul II, semestrul 3 în anul I, semestrul 2 a unității de curs *Securitatea informațională*, atribuindu-i-se codul G.02.O.14 și transferarea din anul I, semestrul 2 în anul II, semestrul 3 a unității de curs *Protecția juridică a drepturilor omului în activitatea polițienească*, atribuindu-i-se codul F.03.O.20.

Președintele Senatului

Dinu Ostavciuc, conf.univ., dr.

Secretarul științific al Senatului

Boris Glavan, conf.univ., dr.

