



Republic of Moldova, Chisinau, MD-2012, 134, Stefan cel Mare si Sfant Ave
Phone: +373 22 820 026, email: office@egov.md, web: <http://www.egov.md>

Nr. 3011-170 din 18.02.2025
La nr. A/26 – 298 din 14.02.2025

Academia „Ștefan cel Mare” al MAI
academia@mai.gov.md

Agenția de Guvernare Electronică (AGE), în conformitate cu prevederile Metodologiei de coordonare a achizițiilor în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.544/2019 (în continuare - Metodologie), a examinat solicitarea Academiei „Ștefan cel Mare” al MAI *cu privire la avizarea și coordonarea Planului General de achiziții TIC pentru anul 2025*, și vă comunică următoarele.

1.Cu referire la pct.4.2) din Planul General de achiziții TIC, menționăm despre existența Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.710/2011 și implementarea inițiativei „Guvern fără hârtie”. *În acest context, cu titlu de recomandare, în măsura posibilităților, considerăm oportună optimizarea cheltuielilor pentru imprimante (consumabile, piese de schimb, hârtie etc.), urmând ca accentul să fie pus pe utilizarea circuitului electronic al documentelor.*

2.Suplimentar, reiterăm despre caracterul obligatoriu al necesității respectării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 544/2019 și a tuturor etapelor în procesul de organizare a achizițiilor în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, descrise în Ghidul practic pentru punerea în aplicare a Metodologiei de coordonare a achizițiilor în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, aprobat prin ordinul AGE nr. 3005-59 din 26 iulie 2022 (<https://egov.md/ro/node/39482>).

În concluzie, în conformitate cu prevederile pct. 4 subpct.2)-3) și ale pct. 5 subpct.2) din HG nr. 544/2019, **AGE avizează Planul General de achiziții TIC pentru anul 2025 al Academiei „Ștefan cel Mare” al MAI.**

Director adjunct

Andrei PRISACAR

Ex.: Inna Cara
Email: inna.cara@egov.md
telefon: 079207160

Digitally signed by Prisacar Andrei
Date: 2025.02.20 11:38:48 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Coordonat:

Agenția de Governare Electronică

Aprobat

Rector, Dinu OSTAVCIUC

Plan General de achiziții pentru tehnologii informaționale și comunicații (TIC) pentru anul 2025

Academia "Stefan cel Mare" a MAI

(autoritatea publică/instituția publică)

Digitally signed by Ostavciuc Dinu

Date: 2025.02.14 16:05:52 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Nr. d/o	Cod CPV (pct.13 din Ghidul Practic)	Expunerea obiectului de achiziție (pct.18, 21,22,23 din Ghidul Practic) (Se efectuează descrierea succintă a obiectului contractelor de achiziții publice (descrierea succintă a obiectului procedurilor de achiziție publică) care urmează a fi realizate pe parcursul anului)	Specificațiile (parametrii) tehnice principale pentru bunuri /tipurile de servicii/sarcini/activități solicitate pentru mentenanță/dezvoltare SI	Procedura de achiziție aplicabilă (Se identifică în conformitate cu Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice)	Procedura de achiziție aplicabilă pentru achizițiile TIC finanțate din surse externe	Perioada desfășurării procedurii de achiziție (Se stabilește perioada (luna) a anului în care va fi efectuată această procedură)	Valoarea estimată fără TVA (lei)	Justificarea necesității/opunitatea achiziției TIC corelat cu costul estimat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
TOTAL GENERAL, inclusiv:							366.124	
1.	Servicii de design, dezvoltare, configurare, instalare, administrare sau mentenanță a soluțiilor software							
1.1	72212443-6	Servicii de deservire reglementata a Produsului Sistem de evidenta contabila "Soft- Contabil-versiunea Buget	Deservirea reglementata a Produsului sistem de evidenta contabila "Soft- Contabil-versiunea Buget" In categoria deservire reglament-ata in formatul cu abonament se includ : - configurarea documentelor/rapoartelor si operatiunilor	Contract de valoare mică		Trimestrul I	39 936	Deservirea reglementata a Produsului sistem de evidenta contabila "Soft- Contabil-versiunea Buget" In categoria deservire reglament-
Total							39 936	
2.	Servicii de livrare, configurare, lansare în regim de producție sau mentenanța echipamentelor specifice centrelor de date							
2.1	72400000-4	„Servicii de furnizare a internetului pentru blocul din orașul Ungheni, str. Suceava, nr. 1.”	Servicii prestare internet	Contract de valoare mică		Trimestrul I_IV	23 040	Accesul la internet reprezintă o cerință esențială în contextul modern, fiind necesar pentru facilitarea comunicării, accesului la informație, desfășurării activităților educaționale, economice și sociale.
Total							23.040	
3.	Licențe pentru produse software sau abonamente la servicii software							
3.1	48000000-8	Servicii de acces la baza de date Legislația și Practica Judiciară a RM „MoldLex”	Registrul actelor juridice al Republicii Moldova reprezintă un extras din baza de date juridice și include denumirea organului emitent, denumirea actului, numărul și data adoptării, denumirea publicației, numărul/articolul și data publicării. În fața denumiri este plasat un logotip care indică tipul și starea actului juridic. Formularul de căutare permite selectarea actelor după o serie de criterii.	Contract de valoare mică		Trimestrul I	15 148	Acesul rapid și actualizat la registrul actelor juridice al Republicii Moldova.
Total							15.148	
4.	Stații de lucru, echipamente periferice (imprimante, centre multifuncționale, scanere și monitoare) și servicii de deservire a acestora							

4.1	30200000-1	Computer staționar (18 seturi)	Display/Monitor (diagonală) min: 23,8"; Full HD 1920 x 1080, 100Hz; CPU: min: 10 nuclee, min. 14 threds, TurboBoost 4.6 GHz, Cache 20Mb; RAM: min 16GB, DDR5, expandabil până la 64 Gb, SSD:tip M2, min 256 GB; 2xHDD: min 512 GB NVMe/SATA; Sistem de operare: Microsoft Windows 11 Pro 64bit; Perioada de garanție: min. 36 de luni; Anul de producere: Nu mai vechi de 1 an din momentul livrării; Componente adiționale și Accesorii: Mouse USB 2 buttons optical scroll mouse;	Licitație		Trimestrul I-II	200 000	Avînd în vedere că parcul de calculatoare sunt învechite și nu mai au capacitatea de funcționare.
4.2	30232100-5	Imprimantă multifuncțională 3 in 1 (3 buc.)	Mod imprimare Laser; Format A4; Laser A4 Imprimare, Scanare, Copiere min. 32ppm, min 16 ppm fata-verso Monocrom cu Laser min 1200 x 1200 dpi Viteza de copiere min 32 ppm pe o fata Rezolutie min 600 x 600 dpi Moduri de copier: Text, text/foto, foto Zoom 25-399% tava de min 250 coli, ADF min 50 coli A4, B5,A5 Interfata si software: USB 2.0,RJ45, Wi-Fi 2.4G/5G, Windows, Mac OS Toner inbox standard 700 pagini, cu posibilitate de reincărcare pana la 3000 pagini	Licitație		Trimestrul I-II	24 000	Imprimantele sunt necesare pentru acoperirea neajunsurilor și eficientizarea activităților interne, la asigurarea unui flux de lucru continuu și organizat.
4.3	50310000-1	Mentenanța tehnicii de tipar	Mentenanța tehnicii de tipar în conformitate cu necesitățile Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pe parcursul anului 2025	Contract de valoare mică		Trimestrul III	48 000	Mentenanța tehnicii de tipar în conformitate cu necesitățile Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pe parcursul anului 2025
4.4	50310000-1	Reparația tehnicii de calcul	Reparația tehnicii de calcul în conformitate cu necesitățile Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pe parcursul anului 2025	Contract de valoare mică		Trimestrul I	16 000	Reparația tehnicii de calcul în conformitate cu necesitățile Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pe parcursul anului 2025
Total							288.000	

- Cerințe:**
1. Autoritățile/Instituțiile publice subordonate Guvernului, care sunt în totalitate finanțate de la bugetul public național/bugetul de stat, vor coordona cu AGE și vor aviza Planul General de achiziții TIC pentru anul 2025, după aprobarea Legii Bugetului de Stat pentru anul viitor. (prevederile pct. 27 din Ghidul Practic, aprobat prin Ordinul AGE nr.3005-59 din 26.07.2022)
 2. Autoritățile/Instituțiile publice, structurile organizaționale, organizațiile de stat autonome subordonate sau fondate de Guvern, care activează pe baza principiilor de autogestiune, vor prezenta AGE spre examinare, coordonare și avizare Planul General de achiziții pentru TIC pentru anul 2025, doar după aprobarea bugetului instituției de către Consiliul acestuia. (prevederile pct. 28 din Ghidul Practic, aprobat prin Ordinul AGE nr.3005-59 din 26.07.2022)
 3. Planul General de achiziții TIC pentru anul 2025, va reflecta toate tipurile de achiziții TIC, indiferent de sursa de finanțare (bugetul public național/bugetul de stat, inclusiv, și resursele financiare cu finanțare externă/extrabugetare, de la donatori/parteneri externi sub formă de grant/credit/împrumut/donație, altele decât cele incluse în bugetul de stat, identificate prin Codul bugetar P3 - 7XXXX (activități).

Șeful direcție economie si finante

Digitally signed by Mîrza Margareta
Date: 2025.02.14 16:03:29 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

