

# ANUNȚ

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne,  
(adresa juridică: MD-2009, mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, nr.21)**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special de conducere aferentă corpului  
de ofițeri pentru completare din sursă internă (subdiviziuni, autorități  
administrative sau instituții din subordinea Ministerului Afacerilor Interne):**

## **Șef al Secției medicale (nivel ierarhic profesional A03)**

### **Scopul general al funcției:**

Organizarea și asigurarea asistenței curativ-profilactice, inclusiv a asistenței medicale de urgență efectivului variabil precum și organizarea și aplicarea măsurilor sanitaro-igienice și antiepidemice în cadrul instituției.

### **Sarcinile de bază:**

- Organizarea și asigurarea asistenței curativ-profilactice și asistenței medicale de urgență efectivului variabil;
- Implementarea măsurilor sanitaro-igienice și antiepidemice în Academie și verificarea aplicării măsurilor de igienă a muncii;
- Realizarea politicii de personal în domeniul selectării integrării profesionale și perfecționării personalului medical;
- Promovarea modului sănătos de viață și organizarea lucrului de iluminare sanitară;
- Organizarea și coordonarea activității secției medicale.

### **Cerințe specifice:**

#### *Studii:*

- superioare, de licență sau echivalente în domeniul medicinei;
- cursuri de perfecționare profesională în domeniul sănătății publice și managementului sanitar;
- cursuri de management de bază/similar sau deținerea studiilor ce exceptează obligativitatea cursurilor respective (grad științific de doctor în domeniul de specialitate sau în științele administrative, sau studii universitare de master în domeniul de specialitate administrație publică sau management).

#### *Experiență profesională:*

- să dețină funcții de nivelul B01 sau, dacă în structura subdiviziunii respective nu sunt prevăzute funcții de nivelul B01, să aibă cel puțin 2 ani vechime în

- funcții de nivelul B02 sau să fi avut anterior cel puțin un an vechime în funcții de conducere (A03-A01) sau în funcții de nivel B01;
- să aibă cel puțin 3 ani experiență profesională în domeniul de specialitate pentru care urmează să fie promovată sau să participe la concurs.

#### *Cunoștințe:*

- Cunoașterea legislației în domeniul sănătății publice și managementului sanitar; administrației publice;
- Cunoașterea domeniului de management sanitar și al resurselor umane;
- Cunoașterea metodelor contemporane de examinare, investigare și tratament a diferitor maladii;
- Cunoașterea la perfecție a limbii de stat, a unei limbi străine;
- Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet etc.

**Persoanele interesate vor depune personal sau prin canalele electronice de comunicare în Direcția resurse umane a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne cererea privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:**

- formularul de participare la concurs, acordul și declarația corespunzătoare (se accesează la linkul: <https://mai.gov.md/node/5413>);
- copia buletinului de identitate;
- copia autentificată notarial a actului (diplomă, atestat etc) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

#### **Condițiile de muncă:**

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, cu disponibilitatea activității peste durata normală a timpului de muncă, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 08.00-17.00;
- pauză de masă 12.00-13.00;
- activitate flexibilă: de birou; deplasări interne și externe.

#### **Alte informații:**

- Pretendentul la ocuparea funcției trebuie să nu se afle în perioada efectuării anchetei de serviciu sau sub urmărire penală și să nu fie în perioada acțiunii unei sancțiuni disciplinare;
- Pretendentul la ocuparea funcției trebuie să fi obținut în urma evaluării anuale a performanțelor profesionale calificativul „foarte bine” la ultima evaluare sau cel puțin calificativul „bine” la ultimele două evaluări.

#### **Modul de ocupare a funcției vacante:**

În conformitate cu prevederile pct.8 și 9 din Regulamentul cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.460/2017.

**Termenul limită de depunere a cererilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI (până la 22.05.2025 inclusiv, ora 17.00).**

**persoana de contact:**

**Elena Grosu, tel. 022 725233 (blocul principal, et.1, biroul 110, regim de lucru: luni-vineri, între orele 08.00-17.00, pauza de masă 12.00-13.00);  
e-mail: elena.grosu@mai.gov.md**

### **Bibliografia concursului:**

- Constituția Republicii Moldova din 29.07.1994

#### Acte legislative și normative:

- Codul muncii nr.154/2003;

- Codul educației nr.152/2014;

- Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

- Legea nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;

- Legea nr.982/2000 privind accesul la informație;

- Hotărârea Guvernului nr.778/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia;

- Hotărârea Guvernului nr.693/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne;

- Hotărârea Guvernului nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

- Hotărârea Guvernului nr.460/2017 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;

- Hotărârea Guvernului nr.781/2020 cu privire la aprobarea unor simboluri corporative ale Ministerului Afacerilor Interne;

- Regulamentul cu privire la organizarea și realizarea învățământului și cercetării în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.429/2020;

- Statutul disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.409/2017;

- Codul de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.629/2017;

#### Acte departamentale:

- Regulamentul cu privire la formarea profesională continuă a funcționarilor publici cu statut special din cadrul MAI, aprobat prin ordinul MAI nr.114/2017;

- Regulamentul privind procedurile de conferire, evidență, înmânare, port, păstrare și retragere a distincțiilor și altor măsuri de stimulare ale Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul MAI nr.178/2025;

Acte instituționale:

- Carta universitară a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobată de Senatul Academiei „Ștefan cel Mare” în ședința din 29.01.2019 (proces-verbal nr.5), pusă în aplicare prin ordinul MAI nr.93/2019;

- Ordinul rectorului Academiei nr.65/2020 privind instituirea și aprobarea unor simboluri corporative și distincții ale Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne;

- Codul de etică și deontologie profesională al Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat de Senatul Academiei „Ștefan cel Mare” în ședința din 28.10.2020 (proces-verbal nr.2), pus în aplicare prin ordinul rectorului Academiei nr.105/2020;

- Regulamentul de organizare și funcționare a Secției medicale a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul rectorului Academiei nr.120/2021.